

OPERA PIA

CONIUGI ERNESTO GIUSEPPE ED ERNESTA ROGNONI

PIAZZA BONOLA 2 - 28060 SOZZAGO (NO)
C.F. 80026950032

(reperibilità presso il n. tel. 0321-70176 fax 0321-70352)

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA MEDIANTE CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 POSTO CATEGORIA GIURIDICA B POSIZIONE ECONOMICA B3 CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali

IL PRESIDENTE – LEGALE RAPPRESENTANTE

vista la delibera di C.d.A. n. 7 del 10.02.2017 “programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017-2019 e piano annuale assunzioni 2017.

RENDE NOTO

ART. 1 INDIZIONE SELEZIONE

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata **all’assunzione con contratto a tempo determinato con orario settimanale di 22 ore, per un periodo di 12 mesi rinnovabili** di n. 1 posto di Categoria giuridica B – Posizione Economica B3, CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali da destinare alla Opera Pia Coniugi Ernesto Giuseppe ed Ernesta Rognoni di Sozzago (NO).

L’Ente si riserva il diritto, sussistendo motivi di pubblico interesse di prorogare il termine di scadenza del presente bando o di riaprirlo, qualora sia già stato chiuso, ovvero di revocare lo stesso bando.

La copertura del posto è comunque subordinata alle norme sulle assunzioni che saranno vigenti al momento in cui verrà approvata la relativa graduatoria, l’Ente si riserva altresì il diritto, sussistendo motivi di pubblico interesse, di non procedere alla stipulazione del contratto.

ART. 2 REQUISITI PER L’AMMISSIONE

Per l’ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all’Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica, per i quali tale equiparazione sia riconosciuta in virtù di Decreto del Presidente della Repubblica.
2. **Età non inferiore agli anni 18.**

3. **Diploma** della scuola dell'obbligo e diploma di **qualifica professionale**.
(Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti).
4. **Patente di guida in corso di validità di tipo "B" o superiore in corso di validità;**
5. Idoneità fisica all'impiego. Tale idoneità verrà accertata direttamente dall'Ente per i vincitori della selezione.
6. Godimento dei diritti politici o non essere incorsi in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso.
7. Non avere riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi (Legge n. 475/99) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la pubblica amministrazione. Si precisa che, ai sensi della predetta Legge, la sentenza prevista dall'art. 444 e ss. del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna.
8. Assolvimento degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985).
9. Non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d) del Testo Unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere cessato dal servizio a seguito di licenziamento disciplinare.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi devono inoltre possedere anche i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione in ruolo, comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

ART. 3 INAMMISSIBILITA'

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o siano da esso decaduti per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Oltre i casi di cui sopra l'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, con provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti od insufficiente documentazione, o per inosservanza delle disposizioni relative all'esatta compilazione della domanda di ammissione.

ART. 4 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando esclusivamente l'allegato modello, **firmata dagli aspiranti in originale**, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di **lunedì 6 marzo 2017, ore 12,00**, mediante:

- spedizione a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, che dovrà pervenire al Protocollo dell'Ente entro il termine perentorio prima detto, all'Opera Pia Coniugi Ernesto Giuseppe ed Ernesta Rognoni, Piazza Bonola 2, 28060 Sozzago (NO);

- presentazione diretta, entro il termine perentorio prima detto, alla sede dell'Ente o presso gli uffici municipali del Comune di Sozzago, Piazza Bonola 1, 28060 Sozzago (NO) (apertura uffici dalle ore 10 alle ore 12,00).

Nella domanda, da redigersi utilizzando l'allegato modello, gli aspiranti, ai fini dell'ammissione alla selezione, devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, **(avendo cura di depennare le ipotesi non ricorrenti)** quanto segue:

- a) il proprio cognome e nome
- b) il luogo e la data di nascita
- c) la propria residenza con l'indicazione dell'esatto recapito con il numero di codice di avviamento postale;
- d) il possesso della cittadinanza italiana oppure di appartenere ad uno degli Stati dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare inoltre di godere dei diritti politici e civili anche negli stati di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali definitive o provvedimenti definitivi riportati, indicando la data della decisione, l'autorità emittente ed il reato commesso; in caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso;
- g) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985);
- h) di non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d) del Testo Unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere cessato dal servizio a seguito di licenziamento disciplinare;
- i) il titolo di studio posseduto con indicazione della data e dell'Autorità scolastica che lo ha rilasciato nonché la votazione conseguita;
- j) l'idoneità fisica all'impiego;
- k) i servizi eventualmente prestati presso le pubbliche amministrazioni con l'indicazione esatta del profilo professionale rivestito e categoria ovvero qualifica funzionale;
- l) l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla selezione, se diverso dalla residenza, ed il numero di telefono;
- m) l'accettazione incondizionata delle norme previste dal bando e la conoscenza delle stesse;

La domanda di partecipazione alla selezione è sottoscritta con firma semplice ad eccezione che contenga la dichiarazione di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni. In tal caso la sottoscrizione della domanda ha valore di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00. **Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia non autenticata leggibile di un documento di riconoscimento, fronte e retro, in corso di validità.**

L'Ente non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 5

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati:

1. Copia fotostatica di un documento di identità del candidato.
2. Tutti i titoli richiesti e quelli di merito ritenuti rilevanti agli effetti della selezione per la loro

valutazione.

3. Curriculum professionale. A tale riguardo si evidenzia che per curriculum professionale si intende la documentazione del complesso delle attività svolte dal candidato nel corso della sua carriera lavorativa che siano significative per un ulteriore apprezzamento della capacità professionale del candidato medesimo.

È facoltà del concorrente produrre, in sostituzione di documenti, dichiarazione sostitutiva sia contestuale alla domanda o funzionalmente collegata o richiamata dalla stessa, ai sensi della normativa vigente, con firma non autenticata.

Per quanto attiene i certificati di servizio, sostituibili con le dichiarazioni di cui sopra, devono essere riportati in modo esatto l'esatta denominazione dell'Ente, la qualifica o il profilo professionale, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con indicazione del debito orario settimanale), le date di inizio e di conclusione del servizio, le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni ecc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere altresì legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

L'esclusione dalla selezione si ha nei seguenti casi:

- domanda di ammissione pervenuta fuori termine;
- mancato possesso, entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei requisiti previsti dall'art. 2 del presente bando;
- omissione della firma del candidato;
- omissione nella domanda dell'indicazione di una delle dichiarazioni di cui sopra e / o relativa al possesso dei requisiti di ammissione alla selezione;

È sanabile, entro il termine assegnato, tutto ciò che non comporti espressamente l'esclusione dalla selezione.

La documentazione allegata alla domanda di partecipazione sarà restituita, previa richiesta, a selezione ultimata, salvo che il candidato rilasci formale dichiarazione di ritirarsi dalla selezione, senza riserva.

**ART. 6
MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE**

L'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi, la sede e il calendario delle prove selettive e delle prove scritte ed orali, gli esiti nonché ogni altra comunicazione inerente la procedura concorsuale in argomento, saranno resi pubblici **esclusivamente** mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Sozzago (ove ha sede l'Ente): www.comune.sozzago.no.it

La pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.

**ART. 7
COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice della selezione sarà nominata dal Responsabile Unico del Procedimento e giudicherà dei titoli dei partecipanti ammessi, farà luogo alle prove di esame per l'assunzione ed al giudizio sulle stesse, formulerà la relativa graduatoria, con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di preferenza e precedenza a parità di merito a favore di particolari categorie.

Nel corso della prima riunione la Commissione dovrà definire i criteri per la valutazione dei titoli, con particolare rilevanza a periodi di servizio eventualmente svolti presso l'Ente o altra IPAB anche a titolo di collaborazione occasionale.

ART. 8

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI MERITO E DELLE PROVE DI ESAME

La valutazione dei titoli di merito e delle prove di esame avverrà secondo la seguente ripartizione:

Titoli di merito: punti 20

Prova scritta: punti 40

Prova orale: punti 40

La valutazione dei titoli di merito sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice dopo la prova scritta e prima di procedere alla correzione dei relativi elaborati e sarà limitata ai candidati che avranno sostenuto la prova stessa e ottenuto una valutazione sufficiente all'ammissibilità della prova orale.

ART. 9

SVOLGIMENTO DELLE PROVE E DIARIO ESAMI

L'esame consisterà in una prova scritta ed una orale.

Prova scritta:

per la prova scritta le domande verteranno sui seguenti argomenti:

- cultura generale;
- nozioni di aritmetica;
- nozioni di diritto pubblico;
- nozioni in materia di IPAB;
- sicurezza igienico – sanitaria.
- elementi di base del pacchetto Office

Prova orale:

La prova orale verterà sulle materie della prova scritta e sulla conoscenza dell'Ente.

I candidati presenti negli elenchi degli ammessi, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo come pubblicati nel sito www.comune.sozzago.no.it muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione del candidato alle prove di esame equivarrà a rinuncia alla selezione.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato alla prova scritta una votazione di almeno 28/40.

L'elenco dei candidati che avranno conseguito l'ammissione alla prova orale, redatto dalla Commissione giudicatrice – con l'indicazione del punteggio risultante nella prova scritta e dei titoli sarà pubblicato nel sito www.comune.sozzago.no.it.

La prova orale, le cui sedute sono pubbliche, si intenderà superata con una votazione di almeno 28/40.

Al termine delle sedute dedicate alla prova orale, la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati pubblicandolo sul sito www.comune.sozzago.no.it affinché i candidati ne possano prendere visione.

In conformità a quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, la votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame.

Il concorrente risultato vincitore dovrà far pervenire all'Ente entro il termine assegnato, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza o precedenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione ovvero avvalersi della facoltà prevista dall'art. 47 del D.P.R. 445/00.

ART. 10 FORMAZIONE ED APPROVAZIONE GRADUATORIA DI MERITO NOMINA VINCITORE

La Commissione giudicatrice formulerà la graduatoria di merito - secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato con l'osservanza, premesse le riserve di legge, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., di seguito riportate:

- a) A parità di merito i titoli di preferenza sono:
1. Gli insigniti di medaglia al valor militare
 2. I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti
 3. I mutilati ed invalidi per fatto di guerra
 4. I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
 5. Gli orfani di guerra
 6. Gli orfani dei caduti per fatto di guerra
 7. Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
 8. I feriti in combattimento
 9. Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa
 10. I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti
 11. I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra
 12. I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
 13. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti di guerra
 14. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra
 15. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato
 16. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti
 17. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione
 18. I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico
 19. Gli invalidi ed i mutilati civili
 20. I militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- b) A parità di merito e di titoli la precedenza è determinata:
1. Dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno
 2. Dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche
 3. Dalla minore età.

I titoli di precedenza e preferenza dovranno essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di concorso. In caso di omessa indicazione, nel contenuto della domanda, dei titoli di preferenza e precedenza dei quali il candidato intende avvalersi, a parità di merito, non si terrà conto dei predetti titoli ai fini della formazione della graduatoria.

Ai sensi dell'art. 3 – comma 7 – della Legge 127/97 come modificato dall'art. 2 – comma 9 della Legge 16.06.1998, n. 191 se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Ai sensi dell'art. 12 comma 3 del D. Lgs. 01.12.1997 n. 468, per i lavoratori di cui al comma 1 dell'art. 12 (disciplina transitoria), i periodi di utilizzazione nei lavori socialmente utili costituiscono titolo di preferenza nei concorsi pubblici qualora, per questi ultimi, sia richiesta la medesima professionalità con la quale il soggetto è stato adibito ai predetti lavori.

La graduatoria di merito, approvata con apposito atto, è immediatamente efficace e sarà pubblicata sul sito web www.comune.sozzago.no.it.

La graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla data della sua approvazione, salvo proroghe disposte *ex-lege*. Tale graduatoria potrà essere utilizzata dall'Ente per sostituire i vincitori della selezione in caso di rinuncia, di mancata assunzione in servizio ovvero di recesso, di mancato superamento del periodo di prova, di decadenza o di risoluzione del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione si riserva di utilizzare la predetta graduatoria nel caso in cui si verificassero esigenze analoghe a quelle che hanno determinato la predisposizione del presente bando nonché di assunzione a tempo determinato, per profili simili.

L'utilizzazione della graduatoria nelle suddette ipotesi avverrà per scorrimento nel rispetto dell'ordine della graduatoria stessa.

Non verranno rilasciate dichiarazioni di idoneità alla selezione.

ART. 11 ADEMPIMENTI RICHIESTI AI VINCITORI

Con il concorrente che sarà dichiarato vincitore della selezione verrà instaurato un rapporto di lavoro a tempo determinato con orario settimanale di **22** ore, per un periodo di 12 mesi eventualmente rinnovabili a norma di legge, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, la cui efficacia è condizionata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dalla normativa vigente.

Prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro il vincitore della selezione sarà invitato dall'Ente, nel termine assegnato nell'apposita comunicazione, a comprovare a titolo definitivo mediante la dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 concernente i sotto elencati stati, fatti e qualità personali e precisamente:

- a) cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea
- b) godimento dei diritti politici
- c) residenza
- d) procedimenti penali
- e) posizione agli effetti degli obblighi militari (per i soli candidati maschi)
- f) titolo di studio
- g) attestato di specializzazione rilasciato dalla regione Piemonte
- h) numero di codice fiscale.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

Il candidato dichiarato vincitore dovrà prendere servizio entro la data stabilita nella relativa comunicazione.

Il candidato dichiarato vincitore, prima di assumere servizio, dovrà inoltre risultare idoneo alla visita specifica lavorativa effettuata dal medico competente dell'Ente. Detta idoneità è requisito indispensabile per poter addivenire alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Entro i termini previsti per la presentazione della dichiarazione di cui sopra, il vincitore della selezione dovrà altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di pubblico impiego e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ex art. 53 D. Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Scaduto inutilmente il termine di cui al presente articolo, l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. La mancata sottoscrizione o la mancata presa di servizio alla data indicata nel contratto, comporterà la sostituzione del candidato idoneo con quello che segue nella graduatoria della selezione.

La durata del periodo di prova è pari a mesi due.

ART. 12 MANSIONARIO

A titolo meramente indicativo le mansioni inerenti il presente posto a concorso riguardano:

- consegna di pasti a domicilio, con prelevamento degli stessi presso idonea struttura, secondo le indicazioni dell'ente a favore dei soggetti beneficiari dell'attività dell'ente e di altri soggetti giuridici con l'ente accordatisi;
- utilizzo e cura dell'autoveicolo dell'ente con compilazione documentazione necessaria;
- svolgimento dell'attività di agente contabile riscossore ed economo di fatto;
- gestione del centro diurno per anziani comprese attività ludico-ricreative e pulizie locali;
- apertura/chiusura parco della Villa Rognoni;
- visite a persone anziane/disabili sozzaghesi secondo le indicazioni dell'Ente;
- collaborazione attiva in ogni attività dell'ente.

Dette attività, o parti di esse, si svolgeranno in tutti i giorni non festivi, comportando quindi un'articolazione dell'orario di lavoro su 6 giorni lavorativi, da lunedì al sabato, con orario stabilito dall'ente.

ART. 13 TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Al profilo professionale è attribuito il seguente trattamento economico di cui alla ctg. B, posizione economica B3, del ccnl Comparto Regioni ed Autonomie Locali:

- stipendio base mensile: € 1.519,16 x 22/36 pari ad € **928,38**;
- indennità di vacanza contrattuale: € 11,56 x 22/36 pari ad € **7,06**;
- indennità di comparto: € 39,81 x 22/36 pari ad € **24,33**;
- rateo di **13^mensilità**,

oltre all'assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge), al salario accessorio e altre eventuali indennità previste dalle leggi, dai regolamenti e dal contratto di lavoro anche a livello decentrato, se ed in quanto dovute.

Gli emolumenti di cui sopra sono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali nella misura di legge.

ART. 14
TRATTAMENTO DEI DATI

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Le domande e i documenti prodotti dai candidati costituiscono "documenti amministrativi" cui, salvo casi eccezionali, deve essere esclusa l'esigenza di riservatezza. Tali atti una volta acquisiti alla procedura concorsuale, escono dalla sfera personale dei partecipanti che, pertanto, non assumono la veste di controinteressati nel giudizio volto all'accesso agli atti della procedura da parte di altro soggetto.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000

ART. 15
NORME FINALI

L'esito positivo della procedura non farà sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso l'Opera Pia Coniugi Ernesto Giuseppe ed Ernesta Rognoni di Sozzago.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, saranno osservate le norme vigenti in materia.

Per qualsiasi informazione di ordine tecnico, non riguardante interpretazione di norme giuridiche previste, richiamate o connesse alla presente selezione è possibile rivolgersi agli uffici comunali di Sozzago in orario di apertura.

Sozzago, li 10.02.2017

Il Presidente
F.to Agostino Antonini

All'Opera Pia Coniugi Ernesto Giuseppe ed
Ernesta Rognoni
Piazza Bonola 2
28060 SOZZAGO (NO)

Il / La sottoscritto/a _____
chiede di essere ammesso/a partecipare alla selezione pubblica per titoli ed esami mediante contratto a tempo determinato a 22 ore settimanali per 12 mesi per la copertura di n. 1 posto di Categoria B giuridica – Posizione economica B3 – indetto dall'Ente.

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle conseguenze penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false, quanto segue:

di essere nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

di essere residente a _____ (Prov. _____) Cap _____
in via _____ n. _____

codice fiscale _____

Telefono _____

Indirizzo e-mail (eventuale) _____

- di essere in possesso della cittadinanza _____
o di appartenere ad uno degli Stati dell'Unione Europea _____. In tal caso 1
sottoscritt _____ dichiara inoltre di godere dei diritti politici e civili anche nello Stato di
appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- di essere iscritt _ nelle liste elettorali del Comune di _____ (In caso di
mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, specificare i motivi _____

- di non avere subito condanne penali o altre misure che escludano l'assunzione presso
Pubblica Amministrazione né di avere procedimenti penali in corso;
o di avere subito le seguenti condanne penali definitive o provvedimenti definitivi
(data _____ - autorità emittente _____ - reato commesso _____
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso
maschile nati entro l'anno 1985) _____
- di non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica
Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato
decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d) del Testo Unico 10 gennaio
1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati
da invalidità non sanabile, ovvero non essere cessato dal servizio a seguito di licenziamento
disciplinare;
- di aver acquisito la licenza media inferiore nell'anno _____

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____ conseguito nell'anno _____

Presso _____ durata legale del corso di studi: anni _____

_____ conseguito nell'anno _____

Presso _____ durata legale del corso di studi: anni _____

_____ conseguito nell'anno _____

Presso _____ durata legale del corso di studi: anni _____

(qualora il titolo richiesto sia stato conseguito all'estero dovrà essere citata la dichiarazione dell'autorità competente che attesta l'equipollenza ad un titolo di studio rilasciato da Istituti italiani)

di essere in possesso della patente di guida di categoria "B" o superiore;

di appartenere alla seguente categoria che nei pubblici concorsi ha preferenza a parità di merito e a parità di punti: _____

di possedere l'idoneità fisica all'impiego di cui al punto 5 dell'art. 2 del bando di selezione;

di avere prestato servizio presso una pubblica amministrazione e precisamente:

Amministrazione o Ente _____

Dal _____ al _____

Categoria o qualifica funzionale _____

di avere svolto i seguenti servizi presso l'ente o altre IPAB o altri enti assistenziali pubblici/privati:

Amministrazione o Ente _____

Dal _____ al _____

Tipologia di incarico _____

autorizza l'Ente al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 per le finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura.

l'accettazione incondizionata delle norme previste dal bando e la conoscenza delle stesse

Il sottoscritto, dichiara la veridicità di quanto indicato nel curriculum professionale, (se allegato) e allega la seguente documentazione, che, se prodotta in copia, è conforme agli originali ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000:

_____ lì _____

(firma)