

CONVENZIONE REGOLANTE I RAPPORTI TECNICI ED ECONOMICI FRA IL COMUNE DI SOZZAGO

E L'IPAB OPERA PIA CONIUGI ERNESTO GIUSEPPE ED ERNESTA ROGNONI

L'anno duemilasedici, il giorno _____ del mese di _____ presso la sede municipale in Piazza Bonola 1, in Sozzago (NO), con la presente scrittura privata tra:

1) COMUNE DI SOZZAGO, in seguito denominato "Comune", con sede in Sozzago (NO) in Piazza Bonola 1, C.F. 80005250032, in questo atto rappresentato dal Sindaco pro tempore, avv. Zucco Carla, nata a Sozzago (NO) il 15/03/1960, il quale agisce in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. _____ del _____

e

2) OPERA PIA CONIUGI ERNESTO GIUSEPPE ED ERNESTA ROGNONI, in seguito denominata "Opera Pia", con sede in Sozzago (NO) in Piazza Bonola 2, C.F. 80026950032, in questo atto rappresentato dal Presidente del Consiglio d'Amministrazione pro tempore, avv. De Angelis Marcella, nata a Novara il 19/07/1956, il quale agisce in esecuzione della Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. _____ del _____

PREMESSO

- che l'Opera Pia ha per scopo statutario, tra gli altri, quello di istituire un centro diurno per anziani e fornire servizi di assistenza anche in collaborazione di altri Enti gestori di servizi sociali e quello di istituire un servizio mensa per anziani o cittadini in disagiate condizioni economiche o problematiche psicofisiche particolari;
- che nello svolgimento di dette attività collabora continuativamente con il Comune per la realizzazione di obiettivi comuni, spesso in misura succedanea al Comune e in sostituzione di quest'ultimo;
- che per lo svolgimento delle sue attività utilizza la sede di Villa Rognoni, di cui varie porzioni sono in uso al Comune per le sue esigenze;
- che lo Statuto dell'Opera Pia prevede la figura del Segretario, quale organo di supporto al Consiglio d'Amministrazione, figura mancante nell'organico dell'Opera Pia, impossibilitata ad una assunzione specifica

Tutto ciò premesso e considerato

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

(Oggetto)

La presente convenzione disciplina i rapporti tecnici ed economici fra il Comune di Sozzago e l'Opera Pia Rognoni.

Art. 2

(Impegni del Comune)

1. Il Comune si impegna a comunicare all'Opera Pia le eventuali problematiche di natura socio-assistenziale per le quali reputa utile l'ausilio dell'Opera Pia, in particolare quelle connesse all'ospitalità diurna degli anziani e al servizio mensa a favore di persone bisognose.
2. Il Comune potrà utilizzare tutti i locali di Villa Rognoni, secondo le sue esigenze continuative o sporadiche, purché non in contrasto con gli utilizzi dell'Opera Pia e previa comunicazione e benestare di quest'ultima. Per questo utilizzo il Comune si impegna a farsi carico delle utenze, in particolare di energia elettrica e gas, di Villa Rognoni, con rimborso integrale da parte dell'Opera Pia.
4. Il Comune si impegna, qualora richiesto dall'Opera Pia e accertata la disponibilità dei propri dipendenti, ad individuare, annualmente, un proprio dipendente cui concedere l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di Segretario dell'Opera Pia.
5. Il Comune si impegna a concedere, limitatamente alle attività connesse allo svolgimento dell'incarico di Segretario dell'Opera Pia, l'utilizzo dei supporti informatici (hardware, software), delle postazioni multifunzionali coi relativi materiali di consumo e della cancelleria di proprietà comunale, dietro un rimborso forfettario annuale di euro 300,00, soggetto ad adeguamento ISTAT a partire dal 2017, con prima rata annuale relativa al 2016 di euro 150,00. Detto impegno si intende espresso solo nel caso di incarico conferito ad un dipendente comunale e limitatamente ai supporti da questi utilizzati durante l'ordinario servizio quale dipendente comunale.

Art. 3

(Impegni dell'Opera Pia)

1. L'Opera Pia si impegna a fornire al Comune tutti i servizi da questi richiesti, nelle competenze statutarie ed in base alle proprie capacità strutturali ed operative.
2. L'Opera Pia si impegna a dare la disponibilità al Comune di tutti i locali di Villa Rognoni secondo le richieste da questo avanzate e purché non in contrasto con gli utilizzi dell'Opera Pia.
3. L'Opera Pia si impegna a rimborsare integralmente tutte le utenze dei locali di Villa Rognoni per i quali ne fa un utilizzo anche parziale e/o condiviso, restando a carico del Comune solo le utenze già intestate ad esso alla data di stipula della presente convenzione, facenti riferimento a locali di Villa Rognoni in uso esclusivo del Comune.
4. L'Opera Pia si impegna a rimborsare una quota annua forfettaria di euro 300,00, soggetto ad adeguamento ISTAT a partire dal 2017, con prima rata annuale relativa al 2016 di euro 150,00, per l'utilizzo dei supporti informatici (hardware, software), delle postazioni multifunzionali coi relativi materiali di consumo e della cancelleria di proprietà comunale da parte del Segretario, per le esigenze correlate all'incarico. Detto rimborso sarà dovuto solo in caso di incarico conferito a un dipendente comunale.

5. L'Opera Pia si impegna a riconoscere, in piena autonomia, un compenso per l'attività di Segretario incaricato; qualora trattasi di dipendente comunale, oltre alla preventiva richiesta di autorizzazione darà comunicazione dei compensi erogati ai sensi del D.Lgs.165/2011 e s.m.i.

Art. 4

(Durata)

La presente convenzione decorre dalla data di stipula fino al 31.12.2018. La convenzione potrà essere prorogata per 3 anni alla scadenza.

Art. 5

(Facoltà di recesso)

E' data facoltà di recesso dalla presente convenzione da ambo le parti con un preavviso scritto di almeno 30 giorni. In particolare le parti si riservano il diritto di recedere o di richiedere una revisione della convenzione in caso di modifica dello status di Istituzione pubblica di assistenza e beneficenza dell'Opera Pia.

COMUNE DI SOZZAGO – IL SINDACO – AVV. ZUCCO CARLA _____

OPERA PIA ROGNONI – IL PRESIDENTE – AVV. DE ANGELIS MARCELLA _____