



COMUNE DI SOZZAGO

DETERMINAZIONE N.114 DEL 07.10.2019

OGGETTO: Servizio di manutenzione impianti termici di immobili di proprietà comunale: affidamento ed impegno di spesa.

L'anno duemiladiciannove, addì sette del mese di ottobre, nella residenza municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il Comune di Sozzago è proprietario o titolare di diritto d'uso dei seguenti immobili: municipio, circolino, spogliatoi e scuola primaria;
- che in detti immobili sono funzionanti i seguenti impianti di riscaldamento: due impianti in municipio (uffici e parte nuova), due impianti nell'edificio denominato circolino (biblioteca e ambulatorio), un impianto presso gli spogliatoi ed un impianto a scuola.

Considerato che è ormai prossimo il periodo di accensione degli impianti.

Valutato, come in passato, di ravvisare la possibilità di affidare a ditta specializzata solo la manutenzione e le revisioni di legge per tutti gli impianti, ad eccezione dell'impianto di riscaldamento a servizio della scuola primaria, in quanto trattasi di edificio affidato alla direzione scolastica e con presenza di minori, per il quale si ritiene opportuno affidare a ditta specializzata anche il servizio di "terzo responsabile".

Valutata l'opportunità, onde garantire una continuità del servizio, di affidare detti servizi per un periodo corrispondente a tre annate di accensione.

Richiamato l'articolo 36 comma 7 D.lgs. 50 in data 18 aprile 2016 e s.m.i. che affida all'ANAC la definizione, con proprie linee guida, dei dettagli per contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Richiamate le Linee Guida n.4 ed in particolare il paragrafo 4.3 relativo ai criteri di selezione, scelta del contraente e obbligo di motivazione e il paragrafo 4.2 relativo ai requisiti generali e speciali di cui deve essere in possesso l'operatore economico affidatario dell'appalto.

Visto il D.P.C.M. 24.12.2015 e rilevato che il presente affidamento non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art.1 comma 1.

Richiamato l'art.1 commi 512 e seguenti della Legge 208/2015 che prevede che le pubbliche amministrazioni provvedono ai propri approvvigionamenti di servizi informatici e di connettività esclusivamente per il tramite di Consip o altri soggetti aggregatori.

Vista la circolare dell'Agencia per l'Italia Digitale (Agid) n.2 del 24.06.2016, che annovera fra i soggetti aggregatori anche il mercato elettronico ed il sistema dinamico della pubblica amministrazione.

Vista il parere espresso dalla sezione regionale lombarda della Corte dei Conti in merito all'interpretazione della norme contenute nei commi 512 e seguenti della citata legge di bilancio 2016.

Visto il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione pubblicato sul sito Agid, ed in particolare il punto 11.2 relativo alle licenze software e la razionalizzazione e standardizzazione delle applicazioni.

Rilevato che l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. prevede che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture inferiori ad € 40.000,00 possano avvenire tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Visto il "Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50" approvato con Deliberazione del C.C. n.3 in data 13/03/2018 e s.m.i., ed in particolare l'art.3, comma 3 regolamentante gli affidamenti di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore a 20.000 euro, per i quali l'individuazione dell'operatore economico dovrà avvenire secondo la tempestività nell'individuazione dell'operatore economico, secondo la tempestività dell'erogazione della prestazione, con comprovata affidabilità e regolarità nell'esecuzione di lavori, servizi o forniture simili e nel rispetto del principio di rotazione, senza obbligo di ricorso all'utilizzo di Albi o elenchi precostituiti.

Richiamato l'art.3 comma 6 bis del suddetto regolamento comunale che individua i criteri per la corretta applicazione del principio di rotazione.

Preso atto che un affidamento simile per oggetto ed importo (secondo la classificazione di cui all'art.3 comma 6-bis) del citato regolamento comunale) non è avvenuto nell'ultimo esercizio.

Ritenuto di richiedere un preventivo di spesa alla ditta Aquila Impianti di Finotti Paolo & C. s.a.s. di Novara, nei cui confronti è stato possibile accertare i requisiti previsti dall'art.3, comma 3 del regolamento comunale nell'esecuzione di precedenti incarichi (di importo inferiore a mille euro) di terzo responsabile.

Visto il preventivo 205.19 del 30/09/2019 pervenuto e registrato al protocollo comunale al n.3080 del 02.10.2019 che espone i seguenti costi complessivi per il periodo fino al 30/09/2022 (inverni 2019/2020-2020/2021-2021/2022): manutenzione e terzo responsabile impianto scolastico € 2.250,00, manutenzione e revisione altri impianti € 1.250,00.

Ritenuto congruo, vantaggioso e positivo il rapporto intercorrente tra la qualità della fornitura ed il prezzo proposto.

Ritenuto di poter verificare i requisiti generali e speciali mediante autocertificazione della ditta affidataria in applicazione del D.P.R. n.445/00.

Visto il documento unico di regolarità contributiva (DURC) acquisito on line, attestante la regolarità contributiva della suddetta impresa.

Dato atto che il perfezionamento dell'affidamento avverrà mediante corrispondenza.

Dato atto che il codice CIG è il seguente: Z9D2A0C647.

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50.

Visto il D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56.

Con i pareri favorevoli di legge

D E T E R M I N A

1. Di affidare alla ditta Aquila Impianti di Finotti Paolo & C. s.a.s. di Novara al costo complessivo di € 3.500,00 + IVA i servizi di manutenzione e revisioni di legge per tutti gli impianti, oltre all'incarico di "terzo responsabile" per il solo impianto di riscaldamento della scuola primaria di Sozzago.
2. Di dare atto che per effetto del presente affidamento risulta prenotata la spesa di € 1.166,67 + IVA per ognuno dei tre esercizi (2020-2021-2022).
3. Di dare atto che i requisiti generali e speciali verranno verificati mediante autocertificazione.
4. Di dare atto che le parti interessate alla presente commessa pubblica si assumono gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i.
5. Di ribadire quanto espresso in narrativa circa il perfezionamento dell'affidamento mediante corrispondenza, anche tramite la documentazione MEPA.
6. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di fattura e a verifica di regolarità contributiva.
7. Di prendere e dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 è il Responsabile del Servizio Dr. Aina Paolo.

Il Responsabile del Servizio
F.to (Dr. Aina Paolo)

=====

VISTO di regolarità contabile:

Ai sensi dell'art.151 comma 4 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e relativa imputazione della spesa della presente determinazione.

Sozzago, li 07.10.2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to (Fontana Paolo)