COMUNE DI SOZZAGO

DETERMINAZIONE
N.14 DEL 28.01.2019

OGGETTO: Affidamento ed impegno di spesa per fornitura materiale vario di cancelleria.

L'anno duemiladiciannove, addì ventotto del mese di gennaio, nella residenza municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Verificato che la dotazione di parte del materiali di cancelleria ad uso degli uffici comunali è in fase di esaurimento e occorre provvedere ad una fornitura onde garantire la continuità dei servizi.

Richiamato l'articolo 36 comma 7 D.lgs. 50 in data 18 aprile 2016 e s.m.i. che affida all'ANAC la definizione, con proprie linee guida, dei dettagli per contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Richiamate le Linee Guida n.4 ed in particolare il paragrafo 4.3 relativo ai criteri di selezione, scelta del contraente e obbligo di motivazione e il paragrafo 4.2 relativo ai requisiti generali e speciali di cui deve essere in possesso l'operatore economico affidatario dell'appalto.

Rilevato che l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. prevede che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture inferiori ad € 40.000,00 possano avvenire tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Visto il D.P.C.M. 24.12.2015 e rilevato che il presente affidamento non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art.1 comma 1.

Visto il "Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50" approvato con Deliberazione del C.C. n.3 in data 13/03/2018 e s.m.i. ed in particolare gli articoli 3 comma 2 e 5 comma 1 lettera i).

Visto l'articolo 1 comma 450 della legge 296 in data 27.12.2006, così come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n.145 che, per acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro, non prevede l'obbligo del ricorso al MEPA.

Ritenuto di poter derogare all'obbligo di acquisizione di comunicazioni telematiche in quanto non nella disponibilità della stazione appaltante un'idonea piattaforma informatica, essendo antieconomico acquisirne gli strumenti tecnologici necessari e in coerenza con le motivazioni addotte nel comunicato ANAC del 30.10.2018 in riferimento alla vigenza dell'art.1 comma 450 della Legge 27.12.2006, n.296.

Visto il preventivo di spesa presentato in data odierna dalla Ditta Myo s.r.l., per il materiale occorrente, ovvero:

un toner per stampante Lexmark la costo di € 136,00;
una confezione di fascette al costo di € 9,90;
un timbro al costo di € 26,10;
una risma di carte gr.120 al costo di € 7,40;
una confezione di tamponi al costo di € 26,80;
un timbro manuale al costo di € 10,30;
un timbro manuale al costo di € 10,80;
una confezione di scatole-archivio (5 pezzi) al costo di € 19,70;
una confezione di scatole-archivio (10 pezzi) al costo di € 20,50;
dieci scatole di fermagli al costo di € 4,50;
tre confezioni di buste a L al costo di € 20,40;
due cucitrici al costo di € 24,60;
una panca nera due posti al costo di € 140,00.
pari ad un costo complessivo di € 457,00 + iva di legge.

Ritenuto di poter verificare i requisiti generali e speciali mediante autocertificazione della ditta affidataria in applicazione del D.P.R. n.445/00.

Verificato il documento unico di regolarità contributiva (DURC) e gli requisiti previsti dalla legge.

Visto l'articolo 29 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Dato atto che l'importo della spesa è coperto con mezzi di bilancio.

Dato atto che il perfezionamento dell'affidamento avviene mediante corrispondenza.

Dato atto che il codice CIG è il seguente: Z7F26E497F.

Con i pareri di legge

D E T E R M I N A

1. Di provvedere all'ordinativo del materiale meglio elencato in narrativa mediante affidamento diretto senza ricorso al MEPA o altro strumento analogo al costo complessivo di € 457,00 + IVA 22% pari ad € 557,54.

2. Di impegnare per detta fornitura la somma complessiva di € 557,54 alla Missione 1 Programma 3 Titolo 1 Macroaggregato 3 del bilancio 2019-2021 competenze e cassa 2019.

3. Di dare atto che la spesa è esigibile entro il 31.12.2019.

4. Di dare atto che i requisiti generali e speciali verranno verificati mediante autocertificazione.

5. Di dare atto che le parti interessate alla presente commessa pubblica si assumono gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i.

6. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di fattura e verifica di regolarità contributiva.

7. Di prendere e dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 è il Responsabile del Servizio dr. Fontana Paolo.

Il Responsabile del Servizio
F.to (Fontana Paolo)

==========

VISTO di regolarità contabile:
Ai sensi dell'art.151 comma 4 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e relativa imputazione della spesa della presente deliberazione che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
VISTO di compatibilità monetaria:
Sozzago, lì 28.01.2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to (Fontana Paolo)