



COMUNE DI SOZZAGO

DETERMINAZIONE N.147 DEL 23.12.2019

OGGETTO: Servizio pagoPA Poste Italiane S.p.A.

L'anno duemiladiciannove addì ventitre del mese di dicembre nella residenza municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che l'articolo 15, comma 5-bis, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221 ha introdotto l'obbligo per le pubbliche Amministrazioni di accettare i pagamenti a qualsiasi titolo dovuti, anche con l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, avvalendosi per "le attività di incasso e pagamento della piattaforma tecnologica di cui all'articolo 81, comma 2-bis, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e delle piattaforme di incasso e pagamento dei prestatori di servizi di pagamento abilitati ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Preso atto che l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) ha messo a disposizione delle Amministrazioni pubbliche, attraverso il Sistema Pubblico di Connettività (SPC), la piattaforma tecnologica "Nodo dei Pagamenti-SPC" (insieme di regole, standard, strutture organizzative e infrastrutture tecnologiche) per l'interconnessione e l'interoperabilità tra le pubbliche Amministrazioni e i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) abilitati, al fine di consentire i pagamenti elettronici a favore degli Enti Creditori (EC) e dare attuazione all'articolo 5 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 85 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (CAD).

Preso atto che il servizio accessorio "Incassi Evoluti":

- permette l'immediata operatività sul "Nodo dei Pagamenti-SPC" e il risparmio di investimenti e costi operativi (adeguamento sistemi informatici, start-up, manutenzione sistemi) in quanto prevede unicamente una commissione per l'incasso di € 0,45;
- consente di gestire l'intera filiera degli incassi in modalità modulare in quanto, come servizio di incasso accessorio al conto corrente BancoPosta pubblica Amministrazione, prevede:
 - un servizio modulare, che consente alla pubblica Amministrazione di scegliere quali componenti/attività gestire direttamente e quali affidare a Poste Italiane s.p.a.;
 - l'utilizzo del nuovo Bollettino di conto corrente postale conforme alle Linee guida di AgID (pubblicato sulla GURI del 16 gennaio 2015);
 - la possibilità dai pagamenti presso la Rete di Poste Italiane s.p.a.(diretta: UP, APP, Canali Tematici-indiretta: Reti Terze) e presso gli altri PSP. Le reti di accettazione di Poste Italiane consentono il pagamento anche a non clienti non moneta elettronica, senza alcun

sovrapprezzo (Postamat, Postepay, Bancomat, Carte di credito e debito, VISA e Mastercard).

Preso atto, altresì, che Poste Italiane s.p.a., come Intermediario Tecnologico, svolge per conto della pubblica Amministrazione tutte le attività necessarie nella fase di attestazione e di attivazione al “Nodo dei Pagamenti-SPC”, e in particolare:

- predisporre in accordo con l'Ente ed inviare il Piano di Attivazione dei Pagamenti all'AgID;
- predisporre le informazioni in formato XML per consentire all'AgID l'attivazione sul Nodo;
- predisporre i necessari collegamenti tecnici e le configurazioni richieste dall'AgID;
- inviare la richiesta di attivazione dei servizi opzionali previsti dal Nodo, corredata dai dati tecnici e amministrativi richiesti;
- gestire l'Identificativo Univoco di Versamento (IUV);
- predisporre nuovi standard di avvisatura;
- sviluppare e tenere aggiornate le componenti applicative rispetto alle nuove release emanate dall'AgID;
- aggiornare costantemente l'AgID sullo stato di avanzamento del progetto di adesione;
- gestire tutte le fasi tecnologiche definite dall'AgID, rispetto ai modelli di pagamento attivati;
- assicurarsi che il collegamento telematico non possa degradare il livello di sicurezza del sistema;
- mettere a disposizione un tavolo operativo per assistenza verso AgID, PSP e cittadini;
- mantenere disponibile risorse richieste in fase di attivazione (referente, tavolo operativo, ecc.);
- predisporre un sistema in grado di garantire, per il processo di pagamento attivato presso il PSP, una disponibilità di servizio minima, dalle ore 8 alle ore 20 delle giornate lavorative, con tempi di risposta adeguati.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n.35 del 30.10.2018 con la quale il Comune di Sozzago ha aderito al sistema pagoPA di cui al “Nodo dei pagamenti SPC” con l’intermediazione di Poste Italiane S.p.A.

Considerato che:

- verranno consegnate a Poste Italiane liste di carico per emissione di avvisi di pagamento, rinunciando alla stampa in proprio degli avvisi e dei bollettini postali, che risulta essere di maggiore aggravio per l’ente in quanto non può accedere all’opzione di posta massiva e vengono sostenuti costi diretti per stampa e imbustamento;
- viene configurato in via sperimentale il portale ‘PagoPa’ per il servizio di pagamento tramite nodo dei pagamenti, nel quale confluiscono i tracciati contenenti i codici univoci con cui vengono identificati e rendicontati i versamenti;
- i costi da prevedere sono relativi ai servizi di stampa e imbustamento che saranno forniti da Postel – Document company del Gruppo Poste Italiane che offre servizi di gestione documentale e di comunicazione a supporto di aziende pubbliche e private e ai servizi di postalizzazione e incassi evoluti mediante posta massiva, forniti da Poste Italiane SpA.

Stimato in via presunta in 400 gli avvisi di pagamento da spedire mediante il sistema di nodo dei pagamenti, al costo di € 1,05 cad, oltre un costo di € 20,00 al mese per i servizi di PAGOPA.

Dato atto che i servizi offerti ricompresi nel sistema ‘Incassi Evoluti’ non prevedono costi fissi di attivazione del Nodo dei Pagamenti ma vengono ricomprese le attività di cui alla citata proposta.

Dato atto che il CIG assegnato è Z822B596B6.

Con i pareri favorevoli di legge.

D E T E R M I N A

- 1) Di dare atto che il Comune di Sozzago, con Deliberazione della Giunta Comunale n.35 del 30.10.2018, ha aderito al sistema pagoPA di cui al “Nodo dei pagamenti SPC” con l’intermediazione di Poste Italiane S.p.A.
- 2) Di prenotare l’impegno di spesa per i servizi in oggetto per € 660,00, oltre ad IVA ove dovuta, alla Missione 1 Programma 3 Titolo 1 Macroaggregato 3 del Bilancio 2020-2022.
- 3) Di dare atto che i requisiti generali e speciali verranno verificati mediante autocertificazione.
- 4) Di dare atto che si procederà a liquidazione della spesa a ricevimento di fattura attestante l’esatto quantitativo di servizi svolti e previa verifica della regolarità contributiva.
- 5) Di dare atto che le parti interessate alla presente commessa pubblica si assumono gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i.
- 6) Di prendere e dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all’art. 31 D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 è il Responsabile del Servizio Dr. Fontana Paolo.

Il Responsabile del Servizio
F.to (Fontana Paolo)

=====

VISTO di regolarità contabile:

Ai sensi dell’art.151 comma 4 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e relativa imputazione della spesa della presente determinazione.

Sozzago, li 23.12.2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to (Fontana Paolo)