COMUNE DI SOZZAGO

DETERMINAZIONE
N.16 DEL 02.02.2018

OGGETTO: Toner per stampanti e fotocopiatrice. Affidamento fornitura ed impegno di spesa. CIG ZCE2200B39.

L'anno duemiladiciotto, addì due del mese di febbraio, nella residenza municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Verificato che la dotazione di toner per alcune stampanti comunali e per la fotocopiatrice comunale è in fase di esaurimento ed occorre pertanto provvedere ad una nuova fornitura onde garantire la continuità dei servizi.

Ritenuto di poter acquistare toner cosiddetti "rigenerati" onde garantire un'adeguata efficienza a costi inferiori ad analoghi prodotti originali.

Richiamato l'articolo 36 comma 7 D.lgs. 50 in data 18 aprile 2016 e s.m.i. che affida all'ANAC la definizione, con proprie linee guida, dei dettagli per contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Richiamate le Linee Guida n.4 ed in particolare il paragrafo 4.3 relativo ai criteri di selezione, scelta del contraente e obbligo di motivazione e il paragrafo 4.2 relativo ai requisiti generali e speciali di cui deve essere in possesso l'operatore economico affidatario dell'appalto.

Rilevato che l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. prevede che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture inferiori ad € 40.000,00 possano avvenire tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Visto il D.P.C.M. 24.12.2015 e rilevato che il presente affidamento non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art.1 comma 1.

Visto l'articolo 1 comma 450 della legge 296 in data 27.12.2006 che, per acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a mille euro, non prevede l'obbligo del ricorso al MEPA.

Ritenuto che la fornitura in oggetto abbia un costo inferiore alla soglia di 1.000,00 euro, IVA di legge esclusa.

Ritenuto pertanto di poter richiedere un preventivo di spesa alla ditta Exe Office di Novara, dimostratasi in passato pienamente soddisfacente in termini di tempestività nell'erogazione della prestazione, di qualità della prestazione e di congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione.

Considerato che l'ultima fornitura analoga (toner) è stata affidata ad altra ditta, non interpellata al fine della presente fornitura in applicazione del principio della rotazione.

Verificati dei requisiti generali e speciali mediante autocertificazione della ditta affidataria in applicazione del D.P.R. n.445/00

Verificato il documento unico di regolarità contributiva (DURC) e gli requisiti previsti dalla legge.

Vista la proposta della Ditta Exe Office di Novara pervenuta in data 30 gennaio 2018, prot. n.344, per l'appalto in oggetto, che espone, oltre ai costi per i prodotti originali, i seguenti costi (IVA di legge esclusi):
Toner nero Katun per fotocopiatrice Kyocera TK-865K: € 58,00;
Toner ciano/magenta/giallo Katun per fotocopiatrice Kyocera TK-865K: € 61,00;
Toner nero rigenerato per stampante Lexmark MS-415 50F2H0D: € 49,00;
Toner nero rigenerato per stampante HP LJ 1320 Q5949A: € 19,00.

Ritenuto, in considerazione dei consumi storici di dover ordinare il seguente materiale:
n.3 toner nero Katun per fotocopiatrice Kyocera TK-865K;
n.1 toner ciano Katun per fotocopiatrice Kyocera TK-865K;
n.1 toner magenta Katun per fotocopiatrice Kyocera TK-865K;
n.1 toner giallo Katun per fotocopiatrice Kyocera TK-865K;
n.2 toner nero rigenerato per stampante Lexmark MS-415 50F2H0D;
n.2 toner nero rigenerato per stampante HP LJ 1320 Q5949A.

Visto che l'importo della spesa è coperto con mezzi di bilancio.

Visto l'articolo 29 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Dato atto che il perfezionamento dell'affidamento avviene mediante corrispondenza.

Dato atto che il codice CIG è il seguente: ZCE2200B39.

Con i pareri di legge

D E T E R M I N A

1. Di affidare la fornitura del seguente materiale:
n.3 toner nero Katun per fotocopiatrice Kyocera TK-865K;
n.1 toner ciano Katun per fotocopiatrice Kyocera TK-865K;
n.1 toner magenta Katun per fotocopiatrice Kyocera TK-865K;
n.1 toner giallo Katun per fotocopiatrice Kyocera TK-865K;
n.2 toner nero rigenerato per stampante Lexmark MS-415 50F2H0D;
n.2 toner nero rigenerato per stampante HP LJ 1320 Q5949A.
alla Ditta Exe Office di Novara alle condizioni di cui al preventivo pervenuto in data 30.01.2018, registrato a protocollo al n.344, ovvero al costo complessivo totale di € 493,00 + IVA di legge.

2. Di impegnare per detta fornitura la somma complessiva di € 601,46 alla Missione 1 Programma 3 Titolo 1 Macroaggregato 3 del bilancio 2018-2020 competenze e cassa 2018.

3. Di dare atto che la spesa è esigibile entro il 31.12.2018.

4. Di ribadire quanto già esplicitato in narrativa in riferimento agli affidamenti inferiori a 1.000,00 euro, alla verifica dei requisiti generali e speciali e al perfezionamento dell'affidamento.

5. Di dare atto che le parti interessate alla presente commessa pubblica si assumono gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i.

6. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di fattura e verifica di regolarità contributiva.

7. Di prendere e dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 è il Responsabile del Servizio Dr. Fontana Paolo.

Il Responsabile del Servizio
F.to (Dr. Fontana Paolo)

VISTO di regolarità contabile:
Ai sensi dell'art.151 comma 4 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e relativa imputazione della spesa della presente deliberazione che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
VISTO di compatibilità monetaria:
Ai sensi dell'art.9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009 si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica e l'ordinazione della stessa.
Si attesta l'esigibilità della spesa entro il 31.12.2018.
Sozzago, li 02.02.2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to (Fontana Paolo)