



COMUNE DI SOZZAGO

DETERMINAZIONE N. 17 DEL 26.01.2026

OGGETTO: Referendum costituzionale del 22 e 23 marzo 2026.

Autorizzazione al personale comunale a compiere lavoro straordinario nel periodo dal 26 gennaio al 27 marzo 2026.

L'anno duemilaventisei, addì ventisei del mese di gennaio, nella residenza municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.P.R. del 13 gennaio 2026, pubblicato sulla G.U. n.10 del 14.01.2026, di indizione di un referendum costituzionale nei giorni di domenica 22 e lunedì 23 marzo 2026.

Considerato che per adempiere con sicurezza a tutte le complesse operazioni elettorali relative alla consultazione in oggetto, il personale incaricato dovrà compiere lavoro straordinario.

Considerato che, le relative prestazioni dovranno limitarsi alle attività strettamente necessarie per lo svolgimento degli adempimenti elettorali.

Visto l'art.15 del D.L. 18.01.1993, n.8 convertito con modificazioni dalla legge 19.03.1993, n.68, modificato da ultimo dalla legge 27.12.2013, n.147, che testualmente recita:

“Art.15. Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata deliberazione preventiva inibisce il pagamento dei compensi.

3. Le spese per il lavoro straordinario dei dipendenti comunali e le altre spese anticipate dai comuni per l'organizzazione tecnica e l'attuazione di consultazioni elettorali i cui oneri sono a carico dello Stato saranno rimborsate, al netto delle anticipazioni, posticipatamente in base a documentato rendiconto da presentarsi entro il termine perentorio di quattro mesi dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto al rimborso.”

Rilevato che il Comune di Sozzago non ha più di cinque dipendenti e pertanto si applica solo il limite massimo e non anche quello medio di spesa mensile per persona.

Verificato che il Comune di Sozzago è dotato di sistema di rilevazione automatica delle presenze.

Ritenuto di dover individuare le risorse umane per la costituzione dell'ufficio elettorale nelle persone dei Sig.ri:

Rag. Gamoletti Nicoletta: coordinamento del servizio elettorale fino alla data del 28.02.2026, stampa verbali elettorali, predisposizione atti per commissione elettorale, stampa e consegna tessere elettorali, autentica firme di sottoscrizione liste elettorali, assistenza al seggio elettorale, consegna della documentazione e delle schede elettorali ai competenti uffici al termine dello scrutinio, trasmissione dei dati alla competente prefettura.

Dr. Fontana Paolo: predisposizione atti per commissione elettorale, stampa e consegna tessere elettorali, autentica firme di sottoscrizione liste elettorali, assistenza al seggio elettorale, consegna della documentazione e delle schede elettorali ai competenti uffici al termine dello scrutinio, trasmissione dei dati alla competente prefettura.

Dr.ssa Barlassina Chiara: coordinamento del servizio elettorale dal 01.03.2026, predisposizione atti per commissione elettorale, stampa e consegna tessere elettorali, autentica firme di sottoscrizione liste elettorali, assistenza al seggio elettorale, consegna della documentazione e delle schede elettorali ai competenti uffici al termine dello scrutinio, trasmissione dei dati alla competente prefettura.

Preso atto che fino al 28 febbraio 2026 i dipendenti Gamoletti Nicoletta e Fontana Paolo sono titolari di incarichi di Elevata Qualificazione e che la dipendente Gamoletti Nicoletta cesserà il servizio per collocamento a riposo in data 28.02.2026.

Richiamato l'art.20 comma 1 del CCNL 2019-2021 che stabilisce che ai titolari di incarichi di E.Q., in aggiunta alla retribuzione di posizione e di risultato, possono essere erogati anche i seguenti trattamenti accessori:

- compensi per lo straordinario elettorale, ai sensi dell'art.39, comma 2, del CCNL del 14.09.2000;
- compensi per lavoro straordinario elettorale prestato nel giorno del riposo settimanale, ai sensi dell'art.39, comma 3, del CCNL del 14.09.2000, introdotto dall'art.16, comma 1, del CCNL del 5.10.2001;

Visto il parere ARAN n.8783/2019 in merito al possibile superamento del limite giornaliero di ore lavorate per esigenze lavorative eccezionali.

Considerato che a tutela del regolare svolgimento delle operazioni elettorali è opportuno autorizzare i membri dell'Ufficio elettorale allo svolgimento di prestazioni di lavoro straordinario.

Acquisito, ai sensi dell'art.147-bis comma 1 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il parere favorevole di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria e della corretta imputazione della spesa.

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Visto il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

D E T E R M I N A

1. L'Ufficio elettorale comunale costituito per gli adempimenti connessi alla consultazione referendaria del 22 e 23 marzo 2026 è così composto:

Rag. Gamoletti Nicoletta: coordinamento del servizio elettorale fino alla data del 28.02.2026, stampa verbali elettorali, predisposizione atti per commissione elettorale, stampa e consegna tessere elettorali, autentica firme di sottoscrizione liste elettorali, assistenza al seggio elettorale, consegna della documentazione e delle schede elettorali ai competenti uffici al termine dello scrutinio, trasmissione dei dati alla competente prefettura.

Dr. Fontana Paolo: predisposizione atti per commissione elettorale, stampa e consegna tessere elettorali, autentica firme di sottoscrizione liste elettorali, assistenza al seggio elettorale, consegna della documentazione e delle schede elettorali ai competenti uffici al termine dello scrutinio, trasmissione dei dati alla competente prefettura.

Dr.ssa Barlassina Chiara: coordinamento del servizio elettorale dal 01.03.2026, predisposizione atti per commissione elettorale, stampa e consegna tessere elettorali, autentica firme di sottoscrizione liste elettorali, assistenza al seggio elettorale, consegna della documentazione e delle schede elettorali ai competenti uffici al termine dello scrutinio, trasmissione dei dati alla competente prefettura.

2. Di autorizzare i suddetti dipendenti (Gamoletti Nicoletta, Fontana Paolo e Barlassina Chiara), nominati all'ufficio elettorale comunale, ad effettuare lavoro straordinario nel periodo dal 26 gennaio al 27 marzo 2026 per lo svolgimento di tutte le operazioni inerenti la consultazione referendaria secondo il seguente prospetto:

Gamoletti Nicoletta:	n.8 ore feriali diurne n.0 ore feriali notturne n.5 ore festive diurne n.0 ore festive notturne
----------------------	--

Fontana Paolo :	n.30 ore feriali diurne n.6 ore feriali notturne n.20 ore festive diurne n.2 ore festive notturne
-----------------	--

Barlassina Chiara:	n.30 ore feriali diurne n.6 ore feriali notturne n.20 ore festive diurne n.2 ore festive notturne
--------------------	--

3. Di quantificare la spesa complessiva in € 2.274,68 per prestazioni straordinarie, oltre ad € 541,37 per INPDAP ed € 193,35 per IRAP, come meglio specificato nel prospetto allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento.

4. Di dare atto che la spesa sarà a carico del Ministero dell'Interno.

5. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Elettorale Comunale, con la

raccomandazione di contenere le prestazioni di lavoro straordinario da effettuarsi nelle giornate lavorative entro il limite dell'assegnazione che verrà comunicata, anche in considerazioni di eventuali altre spese da sostenersi.

6. Di assumere l'impegno di spesa presunta di € 3.009,40 per compensi lordi per prestazioni straordinarie, oneri contributivi ed Irap, alla Missione 1 Programma 7 Titolo I della spesa nei rispettivi capitoli (macroaggregati 1 e 2) del Bilancio 2026-2028, competenza e cassa 2026.

7. Dare atto che i compensi per le prestazioni di lavoro straordinario verranno liquidati con successivo separato atto.

8. Di dare atto che le spese effettivamente sostenute saranno rendicontate e richieste a rimborso al Ministero dell'Interno, con conseguente accertamento del contributo in Entrata del Bilancio 2026-2028.

Il Responsabile del Servizio
(Dr. Rotondo Francesco)
firmato digitalmente