



COMUNE DI SOZZAGO

DETERMINAZIONE N.17 DEL 02.02.2018

**OGGETTO: Assistenza e manutenzione software. Affidamento ed impegno di spesa.
CIG Z3122016D5.**

L'anno duemiladiciotto, addì due del mese di febbraio, nella residenza municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la precedente determinazione n.68 del 20.07.2016 di acquisizione delle procedure software GisMaster per la gestione dello Sportello Unico dell'Edilizia dalla società Technical Design s.r.l. di Cuneo.

Considerato che, stante il continuo evolversi della normativa, è indispensabile acquisire un servizio di assistenza/manutenzione del software.

Richiamato l'articolo 36 comma 7 D.lgs. 50 in data 18 aprile 2016 e s.m.i. che affida all'ANAC la definizione, con proprie linee guida, dei dettagli per contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Richiamate le Linee Guida n.4 ed in particolare il paragrafo 4.3 relativo ai criteri di selezione, scelta del contraente e obbligo di motivazione e il paragrafo 4.2 relativo ai requisiti generali e speciali di cui deve essere in possesso l'operatore economico affidatario dell'appalto.

Rilevato che l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. prevede che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture inferiori ad € 40.000,00 possano avvenire tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Visto il D.P.C.M. 24.12.2015 e rilevato che il presente affidamento non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art.1 comma 1.

Visto l'articolo 1 comma 450 della legge 296 in data 27.12.2006 che, per acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a mille euro, non prevede l'obbligo del ricorso al MEPA.

Ritenuto che la fornitura in oggetto abbia un costo inferiore alla soglia di 1.000,00 euro, IVA di legge esclusa.

Ritenuto pertanto di dover richiedere un preventivo di spesa alla società Technical Design s.r.l. di Cuneo per il servizio in oggetto, in quanto trattasi di servizio esclusivamente erogabile dalla ditta fornitrice del software.

Verificati dei requisiti generali e speciali mediante autocertificazione della ditta affidataria in applicazione del D.P.R. n.445/00

Verificato il documento unico di regolarità contributiva (DURC) e gli requisiti previsti dalla legge.

Vista la proposta della società Technical Design s.r.l. di Cuneo pervenuto in data 30.11.2017, prot. n.3789, che espone un costo di € 300,00 + IVA di legge per il servizio in oggetto, oltre ad € 350,00 per il servizio SUE Web, che si ritiene, al momento, di non attivare, con uno sconto del 5% in caso di affidamento fino al 31/12/2020, periodo di competenza del bilancio approvato.

Visto che l'importo della spesa è coperto con mezzi di bilancio.

Visto l'articolo 29 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Dato atto che il perfezionamento dell'affidamento avviene mediante corrispondenza.

Dato atto che il codice CIG è il seguente: Z3122016D5.

Con i pareri di legge

D E T E R M I N A

1. Di affidare il servizio di assistenza/manutenzione del software "Pratiche edilizie" alle condizioni di cui al preventivo pervenuto in data 30.11.2017, registrato a protocollo al n.3789, ovvero al costo di € 855,00 (€ 285,00 annui) + IVA di legge.
2. Di impegnare per detto servizio la somma complessiva di € 347,70 alla Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Macroaggregato 3 del bilancio 2018-2020 competenze e cassa 2018.
3. Di dare atto che si provvederà ad analogo impegno di spesa, in ragione del presente atto, sulla competenza 2019 e 2020.
4. Di dare atto che la spesa è esigibile entro il 31.12.2018 relativamente alla prima annualità.
5. Di ribadire quanto già esplicitato in narrativa in riferimento agli affidamenti inferiori a 1.000,00 euro, alla verifica dei requisiti generali e speciali e al perfezionamento dell'affidamento.
6. Di dare atto che le parti interessate alla presente commessa pubblica si assumono gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i.
7. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di fattura e verifica di regolarità contributiva.

8. Di prendere e dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 è il Responsabile del Servizio Dr. Aina Paolo.

Il Responsabile del Servizio
F.to (Dr. Aina Paolo)

VISTO di regolarità contabile:

Ai sensi dell'art.151 comma 4 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e relativa imputazione della spesa della presente deliberazione che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

VISTO di compatibilità monetaria:

Ai sensi dell'art.9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009 si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica e l'ordinazione della stessa.

Si attesta l'esigibilità della spesa entro il 31 dicembre delle corrispondenti annualità.

Sozzago, li 02.02.2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to (Fontana Paolo)
