



## COMUNE DI SOZZAGO

### DETERMINAZIONE N. 183 DEL 06.12.2022

**OGGETTO:** Affidamento servizio di gestione sito istituzionale ed impegno di spesa.

L'anno duemilaventidue addì sei del mese di dicembre nella residenza municipale

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la precedente determinazione n.44/2013 con la quale si affidava alla ditta EPublic s.r.l. di Galliate la realizzazione del sito istituzionale dell'ente e la gestione del dominio.

Considerato che la gestione e la manutenzione del sito sono state affidate, con successivi atti, fino al 31.12.2022 ed occorre provvedere all'affidamento del servizio per l'anno 2023, onde garantirne la continuità.

Richiamato l'articolo 36 comma 7 D.lgs. 50 in data 18 aprile 2016 e s.m.i. che affida all'ANAC la definizione, con proprie linee guida, dei dettagli per contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Richiamate le Linee Guida n.4 ed in particolare il paragrafo 4.3 relativo ai criteri di selezione, scelta del contraente e obbligo di motivazione e il paragrafo 4.2 relativo ai requisiti generali e speciali di cui deve essere in possesso l'operatore economico affidatario dell'appalto.

Visto il D.P.C.M. 24.12.2015 e rilevato che il presente affidamento non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art.1 comma 1.

Verificato, stante l'importo ed il luogo di esecuzione dei lavori, l'assenza di un interesse transfrontaliero certo in conformità ai criteri elaborati dalla Corte di Giustizia.

Richiamato l'art.1 comma 2 lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n.76 convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n.120, così come modificato dall'art.51 del decreto-legge 31 maggio 2021, n.77 convertito dalla legge 29 luglio 2021, n.108 che prevede l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione.

Visto l'articolo 1 comma 450 della legge 296 in data 27.12.2006, così come modificato

dall'art.1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n.145 che, per acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro, non prevede l'obbligo del ricorso al MEPA.

Ritenuto di poter derogare all'obbligo di acquisizione di comunicazioni telematiche in quanto non nella disponibilità della stazione appaltante un'ideale piattaforma informatica, essendo antieconomico acquisirne gli strumenti tecnologici necessari e in coerenza con le motivazioni addotte nel comunicato ANAC del 30.10.2018 in riferimento alla vigenza dell'art.1 comma 450 della Legge 27.12.2006, n.296.

Richiamato l'art.3 del "Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50" approvato con Deliberazione del C.C. n.3 in data 13/03/2018.

Preso atto che il Comune di Sozzago non ha istituito elenchi o albi per l'individuazione di operatori economici.

Richiamato l'art.5 secondo capoverso lettera i) del citato regolamento comunale, in merito alla deroga del principio di rotazione per affidamenti inferiori ad euro mille.

Visto il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024 approvato con Deliberazione della G.C. n.17 in data 08/04/2022.

Vista la proposta commerciale pervenuta dalla ditta EPublic s.r.l. e protocollata in data 28/11/2022 al n.4010, che espone i seguenti costi per l'anno 2023:

Domain PointerZero [www.comune.sozzago.no.it](http://www.comune.sozzago.no.it) al costo di € 30,00;

assistenza e manutenzione sito web comunale al costo di € 200,00;

protocollo SSL (<https://>) al costo di € 25,00;

pacchetto aggiuntivo 5 caselle eMail al costo di € 20,00;

Widget Allerta Meteo al costo di € 50,00;

Trasparenza ARERA rifiuti al costo di € 50,00.

Preso atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, come definito dall'art.42 del D.Lgs. 50/2016, né nei confronti del Responsabile Unico del Procedimento né di altra persona intervenuta nella presente procedura.

Ritenuto di poter verificare i requisiti generali e speciali, nonché l'inesistenza di contratti di lavoro o rapporti di collaborazione vietati a norma del comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i mediante autocertificazione della ditta affidataria in applicazione del D.P.R. n.445/00.

Acquisito il documento unico di regolarità contributiva (DURC).

Dato atto che l'importo della spesa è coperto con mezzi di bilancio.

Dato atto che il perfezionamento dell'affidamento avviene mediante corrispondenza.

Dato atto che il codice CIG è il seguente: Z4538F6A1E.

#### DETERMINA

1. Di affidare alla Ditta EPublic s.r.l. di Galliate (NO) C.F./P.IVA. 01902060035 il servizio di gestione e manutenzione del sito internet istituzionale del Comune di Sozzago,

comprensivo dei servizi specificati in narrativa fino al 31.12.2023, al costo di € 375,00 + IVA.

2. Di prenotare l'impegno di spesa per detto servizio la somma complessiva di € 457,50 (IVA compresa) alla Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Macroaggregato 3 bilancio 2022-2024, competenza 2024.
3. Di ribadire quanto già esplicitato in narrativa in riferimento agli affidamenti inferiori a 5.000,00 euro e al perfezionamento dell'affidamento.
4. Di dare atto che i requisiti generali e speciali e l'inesistenza di contratti di lavoro o rapporti di collaborazione vietati a norma del comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. verranno verificati mediante autocertificazione.
5. Di dare atto che le parti interessate alla presente commessa pubblica si assumono gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i.
6. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di fattura e verifica di regolarità contributiva.
7. Di prendere e dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 è il Responsabile del Servizio Tributi Dr. Fontana Paolo.

Il Responsabile del Servizio  
F.to (Dr. Fontana Paolo)

---

Ai sensi dell'art.151 comma 4 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e relativa imputazione della spesa della presente determinazione.  
Sozzago, li 06.12.2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to (Dr. Fontana Paolo)