



## **COMUNE DI SOZZAGO**

### **DETERMINAZIONE N. 36 DEL 05.03.2021**

**OGGETTO:** Affidamento servizio assistenza informatica e fornitura tamburo per stampante a Ditta Exe Office ed impegno di spesa.

L'anno duemilaventuno addì cinque del mese di marzo nella residenza municipale

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Considerato che il Comune di Sozzago per l'adesione ai servizi obbligatori di PagoPA e APP Io si è rivolta ad un partner tecnologico accreditato presso il Ministero dell'Innovazione Tecnologica, stante l'assenza di personale con le adeguate competenze informatiche.

Segnalata da parte del partner la necessità di provvedere all'apertura delle porte firewall, attività connessa al server e alla rete comunale, forniti dalla ditta EXE Office di Novara.

Richiamato l'articolo 36 comma 7 D.lgs. 50 in data 18 aprile 2016 e s.m.i. che affida all'ANAC la definizione, con proprie linee guida, dei dettagli per contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Richiamate le Linee Guida n.4 ed in particolare il paragrafo 4.3 relativo ai criteri di selezione, scelta del contraente e obbligo di motivazione e il paragrafo 4.2 relativo ai requisiti generali e speciali di cui deve essere in possesso l'operatore economico affidatario dell'appalto.

Rilevato che l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. prevede che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture inferiori ad € 40.000,00 possano avvenire tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Visto il D.P.C.M. 24.12.2015 e rilevato che il presente affidamento non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art.1 comma 1.

Verificato, stante l'importo ed il luogo di esecuzione dei lavori, l'assenza di un interesse transfrontaliero certo in conformità ai criteri elaborati dalla Corte di Giustizia.

Visto l'articolo 1 comma 450 della legge 296 in data 27.12.2006, così come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n.145 che, per acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro, non prevede l'obbligo del ricorso al MEPA.

Ritenuto di poter derogare all'obbligo di acquisizione di comunicazioni telematiche in quanto non nella disponibilità della stazione appaltante un'idonea piattaforma informatica, essendo antieconomico acquisirne gli strumenti tecnologici necessari e in coerenza con le motivazioni addotte nel comunicato ANAC del 30.10.2018 in riferimento alla vigenza dell'art.1 comma 450 della Legge 27.12.2006, n.296.

Visto il “Regolamento per l’affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di cui all’art.35 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50” approvato con Deliberazione del C.C. n.3 in data 13/03/2018 e s.m.i. ed in particolare gli articoli 3 comma 2 e 5 comma 1 lettera i).

Ritenuto, stante l’urgenza di provvedere, di individuare quale operatore economico a cui affidare l’incarico il fornitore del server e della rete.

Considerato, con l’occasione di richiedere anche la fornitura di un tamburo per la stampante Lexmark in uso all’ufficio scrivente.

Verificato, per mezzo di contatto telefonico, con la ditta EXE Office che il costo per l’intervento è di € 100,00 mentre per la fornitura del tamburo è di € 59,00, costi IVA esclusi.

Ritenuto di poter verificare i requisiti generali e speciali mediante autocertificazione della ditta affidataria in applicazione del D.P.R. n.445/00.

Acquisito agli atti il documento unico di regolarità contributiva (DURC).

Visto l’articolo 29 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Dato atto che l’importo della spesa è coperto con mezzi di bilancio.

Dato atto che il perfezionamento dell’affidamento avviene mediante corrispondenza.

Dato atto che il codice CIG è il seguente: **Z4B30E775A**.

#### DETERMINA

1) Di affidare alla ditta EXE Office s.r.l. di Novara il servizio informatico di apertura di porte firewall e creazione regole di inoltro al costo di € 100,00 + IVA e la fornitura di un tamburo per stampante Lexmark MS415DN al costo di € 59,00 + IVA.

2) Di impegnare la spesa complessiva di € 193,98 alla Missione 1 Programma 3 Titolo 1 Macroaggregato 3 bilancio 2021-2021, competenza e cassa 2021.

3) Di dare atto che la spesa è esigibile entro il 31.12.2021.

4) Di dare atto che i requisiti generali e speciali verranno verificati mediante autocertificazione.

5) Di dare atto che le parti interessate alla presente commessa pubblica si assumono gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i.

6) Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di fattura e verifica di regolarità contributiva.

7) Di prendere e dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all’art. 31 D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 è il Responsabile del Servizio dr. Fontana Paolo.

Il Responsabile del Servizio  
F.to (Dr. Fontana Paolo)

---

VISTO di regolarità contabile:

Ai sensi dell'art.151 comma 4 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e relativa imputazione della spesa della presente determinazione.

Sozzago, li 05.03.2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to (Dr. Fontana Paolo)

---