



COMUNE DI SOZZAGO

DETERMINAZIONE N.78 DEL 07.06.2021

OGGETTO: Servizio di noleggio stampante.

L'anno duemilaventuno, addì sette del mese di giugno, nella residenza municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Verificato che la stampante in uso all'ufficio finanziario non è più funzionante ed accertata la non convenienza economica nel procedere con interventi di straordinaria manutenzione.

Verificata, da un'analisi delle spese per sostenute nel periodo di utilizzo dell'hardware in parola, la convenienza a sostituire l'apparecchiatura divenuta inutilizzabile non più con l'acquisto di un nuovo strumento ma con il noleggio di medio termine di un hardware di similari funzioni.

Richiamato l'art.1 commi 512 e seguenti della Legge 208/2015 che prevede che le pubbliche amministrazioni provvedono ai propri approvvigionamenti di servizi informatici e di connettività esclusivamente per il tramite di Consip o altri soggetti aggregatori.

Vista la circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid) n.2 del 24.06.2016, che annovera fra i soggetti aggregatori anche il mercato elettronico ed il sistema dinamico della pubblica amministrazione.

Vista il parere espresso dalla sezione regionale lombarda della Corte dei Conti in merito all'interpretazione delle norme contenute nei commi 512 e seguenti della citata legge di bilancio 2016.

Visto il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione pubblicato sul sito Agid, ed in particolare il punto 11.2 relativo alle licenze software e la razionalizzazione e standardizzazione delle applicazioni.

Richiamato l'articolo 36 comma 7 D.lgs. 50 in data 18 aprile 2016 e s.m.i. che affida all'ANAC la definizione, con proprie linee guida, dei dettagli per contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Richiamate le Linee Guida n.4 ed in particolare il paragrafo 4.3 relativo ai criteri di selezione, scelta del contraente e obbligo di motivazione e il paragrafo 4.2 relativo ai requisiti generali e speciali di cui deve essere in possesso l'operatore economico affidatario dell'appalto.

Rilevato che l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. prevede che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture inferiori ad € 40.000,00 possano avvenire tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Visto il D.P.C.M. 24.12.2015 e rilevato che il presente affidamento non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art.1 comma 1.

Verificato, stante l'importo ed il luogo di esecuzione dei lavori, l'assenza di un interesse transfrontaliero certo in conformità ai criteri elaborati dalla Corte di Giustizia.

Visto il "Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50" approvato con Deliberazione del C.C. n.3 in data 13/03/2018 e s.m.i.

Ritenuto, ai sensi dell'art.5 comma 1 lettera i) del "Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50" approvato con Deliberazione del C.C. n.3 in data 13/03/2018 e s.m.i., di poter derogare al principio di rotazione.

Visto il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 approvato con Deliberazione della G.C. n.8 in data 30/03/2021.

Verificata sul MEPA la presenza di un prodotto proposto dalla ditta EXE Office s.r.l. di Novara consono alle esigenze degli uffici comunali, ovvero la proposta di un noleggio per 60 mesi di una stampante UTAX P-5032DN al costo di € 600,00 + IVA, con allegata condizione di fornitura di toner/manutenzione al costo per copia bianco/nero di € 0,008 + IVA.

Considerato, in ragione dei dati storici, di poter ragionevolmente presumere un utilizzo annuo di 9.600 copie pari a 48.000 copie nell'arco temporale di 60 mesi.

Ritenuto pertanto di dover acquisire un CIG presso il portale ANAC per l'importo complessivo presunto di contratto pari ad € 984,00, CIG elaborato nel seguente dettaglio:
ZD83204C2E.

Ritenuto di poter verificare i requisiti generali e speciali, nonché l'inesistenza di contratti di lavoro o rapporti di collaborazione vietati a norma del comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i mediante autocertificazione della ditta affidataria in applicazione del D.P.R. n.445/00.

Acquisito il documento unico di regolarità contributiva (DURC) attestante la regolarità contributiva.

Dato atto che il perfezionamento dell'affidamento avverrà mediante corrispondenza (ivi compreso lo scambio di documentazione su MEPA).

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Visto il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

D E T E R M I N A

1. Di provvedere all'ordinativo per il tramite del mercato elettronico della pubblica amministrazione di un noleggio per 60 mesi di una stampante UTAX P-5032DN al costo di €

600,00 + IVA, con allegata condizione di fornitura di toner/manutenzione al costo per copia bianco/nero di € 0,008 + IVA, alla ditta EXE Office s.r.l. di Novara.

2. Di dare atto che il consumo presunto per 60 mesi è di 48.000 copie bianco/nero, che alle condizioni contrattuali inserite nel prodotto MEPA corrisponde ad un costo di € 384,00 + IVA a conforto delle spese per fornitura toner e manutenzione per ordinaria usura.

3. Di impegnare per detto contratto la spesa complessiva predeterminata di € 600,00 + IVA oltre alla spesa presunta di € 384,00 + IVA per consumo, pari ad una spesa complessiva presunta di € 984,00 + IVA (pari ad € 1.200,48), alla Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Macroaggregato 3 del bilancio 2021-2023 e successive annualità.

4. Di dare atto che i requisiti generali e speciali, nonché l'inesistenza di contratti di lavoro o rapporti di collaborazione vietati a norma del comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. saranno verificati mediante autocertificazione della ditta affidataria in applicazione del D.P.R. n.445/00.

5. Di dare atto che le parti interessate alla presente commessa pubblica si assumono gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i.

6. Di ribadire quanto espresso in narrativa circa il perfezionamento dell'affidamento mediante corrispondenza.

7. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di fattura relativa al canone mensile di noleggio di € 10,00 + IVA e ai consumi effettuati, previa verifica della regolarità contributiva.

8. Di prendere e dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 è il Responsabile del Servizio dr. Fontana Paolo.

Il Responsabile del Servizio
F.to (Dr. Fontana Paolo)

=====

VISTO di regolarità contabile:

Ai sensi dell'art.151 comma 4 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e relativa imputazione della spesa della presente determinazione.
Sozzago, li 07.06.2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to (Fontana Paolo)