

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Momo
Via Squarini, 2
Momo(NO) – 28015**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ il _____, residente in
_____ Via _____
n. _____; tel: _____; cell: _____
e-mail/pec: _____

chiede di partecipare alla procedura di mobilità volontaria finalizzata alla copertura di un posto di ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO – cat. giuridica D 1 - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

A tale scopo dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D:P:R: 45 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti dall'avviso di mobilità ed in particolare:

-di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato

dal _____ presso _____

inquadrate nel profilo professionale di _____

categoria giuridica _____ posizione economica _____

titolo di studio _____

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
- essere inquadrati nella categoria giuridica D 1 – profilo professionale di istruttore tecnico direttivo;
- aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti penali disciplinari;
- godere di diritti civili e politici;
- essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del posto da coprire. Al fine di accertare tale requisito, prima del perfezionamento della cessione del contratto, l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica il candidato individuato a seguito della presente procedura e, qualora risulti l'idoneità alle mansioni, anche parziale o con prescrizioni, detta cessione non potrà essere conclusa;
- non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero, assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

-che l'indirizzo al quale deve essere effettuata ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura di mobilità è il seguente _____

Al fine della valutazione di merito il/la sottoscritto/a unisce alla presente un curriculum professionale in carta semplice e copia di documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a, ai sensi del d. lgs. n. 196/2003, autorizza il Comune di Momo al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, che saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione della procedura di mobilità.

Data

Firma

Allegati:
curriculum
copia documento di identità in corso di validità