



COMUNE DI SOZZAGO
PROVINCIA DI NOVARA

Delib.6

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Sozzago e l'Associazione Pro Loco di Sozzago per supporto e gestione eventi e manifestazioni – uso non esclusivo di immobile comunale.

L'anno duemilaventisei addì ventisei del mese di gennaio alle ore 10,00 convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

Fatto l'appello nominale, risultano:

		Presente	Assente
Antonini Agostino	Sindaco	si	
Fossati Federico	Vicesindaco	si	
Conti Elisabetta	Assessore	si	
Totali n.		3	0

Assiste il Segretario Comunale Rotondo dr. Francesco.

Riconosciuto il numero legale degli Assessori il Sig. Antonini Agostino nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale, ai fini della promozione sociale, culturale ed economica del territorio, riconosce la realizzazione di eventi e manifestazioni quali strumenti di valorizzazione della comunità locale e intende favorire la collaborazione con soggetti del Terzo Settore operanti sul territorio.

DATO ATTO che sul territorio comunale è attiva l'Associazione Turistica Pro Loco Sozzago, avente tra le finalità la promozione e la valorizzazione delle potenzialità turistiche, culturali e sociali della comunità.

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), ed in particolare gli artt. 30 e 119, richiamati nello schema di convenzione;
- il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore), richiamato nello schema di convenzione;
- lo schema di convenzione predisposto tra il Comune di Sozzago e l'Associazione Pro Loco Sozzago, avente ad oggetto il supporto e/o la progettazione, organizzazione e gestione di eventi e manifestazioni con patrocinio comunale, nonché la disciplina dell'uso non esclusivo di porzioni dell'immobile comunale denominato "Ex Circolino" (Piazza Bonola 7), con concessione di un locale ad uso sede operativa in comodato gratuito.

CONSIDERATO che lo schema di convenzione:

- prevede una durata triennale dalla stipula;
- disciplina puntualmente finalità, obblighi delle parti, coordinamento con altri utilizzatori dell'immobile, vigilanza e cause di recesso/risoluzione;
- conferma la piena disponibilità dell'immobile in capo al Comune e l'assenza di qualunque diritto di esclusiva in favore della Pro Loco, salvo la sede operativa individuata all'atto della stipula.

RITENUTO opportuno approvare lo schema di convenzione al fine di regolamentare in modo chiaro e trasparente la collaborazione con l'Associazione Pro Loco, in coerenza con le finalità istituzionali dell'Ente.

DATO ATTO che dalla presente deliberazione non discendono impegni di spesa diretti a carico del bilancio comunale, ferma restando la gestione delle utenze ordinarie dell'immobile come previsto dallo schema di convenzione e nei limiti degli stanziamenti già disponibili, nonché la facoltà dell'Ente di concedere eventuali contributi con separati e successivi provvedimenti.

ACQUISITI i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di legge,

DELIBERA

1. DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, lo schema di convenzione tra il Comune di Sozzago e l'Associazione Turistica Pro Loco Sozzago per supporto e gestione eventi e manifestazioni e per l'uso non esclusivo di immobile comunale ("Ex Circolino" – Piazza Bonola 7), allegato alla presente deliberazione quale Allegato A per farne parte integrante e sostanziale.

2. DI DARE ATTO che la convenzione ha durata di anni tre dalla stipula e disciplina, tra l'altro, la concessione in comodato gratuito di un locale quale sede operativa della Pro Loco e l'utilizzo non esclusivo di ulteriori spazi dell'immobile, nel rispetto del coordinamento con l'Amministrazione e con eventuali altri soggetti autorizzati.
3. DI AUTORIZZARE il Sindaco pro-tempore (o suo delegato) alla sottoscrizione della convenzione, con facoltà di apportare modifiche di carattere meramente formale e/o non sostanziale che si rendessero necessarie per la stipula, senza alterarne contenuti, finalità ed equilibrio complessivo.
4. DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio competente l'adozione degli atti conseguenti e la cura dei successivi adempimenti, compresa l'individuazione del locale da adibire a sede operativa e la gestione del calendario/programma annuale delle attività secondo quanto previsto nella convenzione.
5. DI DARE ATTO che la presente deliberazione non comporta impegni di spesa diretti ulteriori rispetto a quelli eventualmente già previsti a bilancio per la gestione ordinaria dell'immobile, e che eventuali contributi economici a favore della Pro Loco potranno essere disposti esclusivamente con successivi atti dell'Ente.
6. DI DISPORRE la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line, ai sensi di legge.
7. DI DICHIARARE, con separata votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Antonini Agostino)
firmato digitalmente

IL SEGRETARIO
(Rotondo Francesco)
firmato digitalmente