



COMUNE DI SOZZAGO
PROVINCIA DI NOVARA

Delib.n. 12

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Prospetti dell'inventario e dello stato patrimoniale al 01/01/2017, riclassificati e rivalutati ai sensi del D.Lgs. 118/2011, con indicazione delle differenze rispetto al precedente ordinamento contabile; determinazione ed articolazione del Patrimonio netto.

L'anno duemiladiciotto addì diciassette del mese di aprile alle ore 7,50 convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

Fatto l'appello nominale, risultano:

		Presente	Assente
Zucco Carla	Sindaco	si	
Andreoletti Giovanni	Vicesindaco	si	
Giambone Alberto	Assessore	si	
Totali n.		3	0

Assiste il Segretario Comunale Signor Aina dr. Paolo.

Riconosciuto il numero legale degli Assessori l'Avv. Zucco Carla nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: Prospetti dell'inventario e dello stato patrimoniale al 01/01/2017, riclassificati e rivalutati ai sensi del D.Lgs. 118/2011, con indicazione delle differenze rispetto al precedente ordinamento contabile; determinazione ed articolazione del Patrimonio netto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. ed in particolare l'allegato 4/3 "Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria".

Visto inoltre il paragrafo 9.1 "L'avvio della contabilità economico-patrimoniale da parte degli enti locali" del predetto allegato 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. che recita:

"La prima attività richiesta per l'adozione della nuova contabilità è la riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale chiuso il 31 dicembre dell'anno precedente nel rispetto del DPR 194/1996, secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale allegato al presente decreto. A tal fine è necessario riclassificare le singole voci dell'inventario secondo il piano dei conti patrimoniale. La seconda attività richiesta consiste nell'applicazione dei criteri di valutazione dell'attivo e del passivo previsti dal principio applicato della contabilità economico patrimoniale all'inventario e allo stato patrimoniale riclassificato. A tal fine, si predispone una tabella che, per ciascuna delle voci dell'inventario e dello stato patrimoniale riclassificato, affianca gli importi di chiusura del precedente esercizio, gli importi attribuiti a seguito del processo di rivalutazione e le differenze di valutazione, negative e positive. I prospetti riguardanti l'inventario e lo stato patrimoniale al 1° gennaio dell'esercizio di avvio della nuova contabilità, riclassificati e rivalutati, nel rispetto dei principi di cui al presente allegato, con l'indicazione delle differenze di rivalutazione, sono oggetto di approvazione del Consiglio in sede di approvazione del rendiconto dell'esercizio di avvio della contabilità economico patrimoniale, unitariamente ad un prospetto che evidenzia il raccordo tra la vecchia e la nuova classificazione. Considerato che si ridetermina il patrimonio netto dell'ente, si ritiene opportuna l'approvazione da parte del Consiglio."

Visto altresì il paragrafo 9.3 "Il primo stato patrimoniale: criteri di valutazione" del citato allegato 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30.11.2015, esecutiva, con la quale si dava atto del rinvio all'esercizio 2017 dell'adozione del principio della contabilità economico-patrimoniale e del conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria, dell'adozione del principio del bilancio consolidato e dell'adozione del piano dei conti integrato.

Richiamato il rendiconto della gestione dell'anno 2016 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 30.03.2017 ed in particolare il conto del patrimonio al 31/12/2016.

Visti i criteri adottati per la riclassificazione delle singole voci dell'inventario secondo il piano dei conti patrimoniale e delle voci dello stato patrimoniale chiuso il 31/12/2016 nel rispetto del D.P.R. n. 194/1996, secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. con il relativo raccordo tra la vecchia e la nuova classificazione.

Visto l'Allegato A), prospetto in cui, per ciascuna delle voci dell'inventario e dello stato patrimoniale riclassificato, gli importi di chiusura del precedente esercizio sono affiancati agli importi attribuiti a seguito del processo di riclassificazione e rivalutazione, con evidenza delle

differenze di valutazione, negative e positive, e il conseguente “Stato Patrimoniale” all’1° gennaio 2017 (esercizio di avvio della nuova contabilità di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.) riclassificato e rivalutato.

Richiamato il principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale (allegato n.4/3 al D.Lgs.118/2011), paragrafo 6.3 “Patrimonio netto”, nel quale viene precisato che l’articolazione del Patrimonio netto nelle varie poste previste dal modello di Stato Patrimoniale è realizzata mediante apposita delibera assunta dalla Giunta.

Verificato che il Patrimonio netto al 31/12/2016 risultava pari ad € 1.249.624,28, mentre il Patrimonio netto all’ 1/1/2017 risulta pari ad € 2.376.627,83, essendo incrementato per € 492.634,50 quale saldo positivo fra rivalutazioni e svalutazioni di avvio della contabilità economico-patrimoniale e per € 634.369,05 per conferimenti a patrimonio netto delle voci prima espressi in “Conferimenti da concessioni da edificare”.

Ritenuto di poter destinare a “Fondo di dotazione” la quota di € 203.435,71, pari all’incremento degli ultimi cinque esercizi del patrimonio netto determinato ai sensi del DPR 194/1996, essendosi individuato tale computo quale il più aderente alle indicazioni del principio contabile.

Considerato che le riserve indisponibili (d) debbano essere quantificate in base al criterio espresso nel principio contabile, ovvero pari alla sommatoria dei valori al’1/1/2017 dei beni demaniali e dei beni, patrimoniali indisponibili e dei beni culturali (per il Comune di Sozzago trattasi della totalità dei beni demaniali e della sede municipale), pari ad € 1.464.520,42

Considerato che il prospetto di raccordo e lo Stato Patrimoniale al 1/1/2017, nonché l’articolazione del Patrimonio Netto devono essere sottoposti all’approvazione del Consiglio Comunale in sede del rendiconto dell’esercizio di avvio della contabilità economico patrimoniale.

Visti gli articoli 42 e 49 del TUEELL.

Visti i pareri favorevoli di legge.

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

1) Di determinare il prospetto relativo all’inventario ed allo stato patrimoniale al 1° gennaio 2017, riclassificati e rivalutati, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., con l’indicazione delle differenze di rivalutazione rispetto al precedente ordinamento contabile (allegato A), per la presentazione e l’approvazione del Consiglio Comunale.

2) Di dare atto che, a seguito della riclassificazione contabile di cui alla presente deliberazione, la consistenza del patrimonio netto al 01/01/2017 è di € 2.376.627,83, incrementata rispetto al conto del patrimonio al 31/12/2016, per 492.634,50 quale saldo positivo fra rivalutazioni e svalutazioni di avvio della contabilità economico-patrimoniale e per € 634.369,05 per conferimenti a patrimonio netto delle voci prima espressi in “Conferimenti da concessioni da edificare”.

3) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134 comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, stante il carattere propedeutico del presente atto all’approvazione dello schema di Rendiconto della Gestione, esercizio 2017, che comprende i documenti previsti dall’Allegato n.10 del D.Lgs. 118/2011, fra i quali lo Stato Patrimoniale al 31.12.2017.

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to (Zucco avv. Carla)

.....

IL SEGRETARIO
F.to (Aina dr. Paolo)

.....

Data 17.04.2018

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio comunale on line il 20.04.2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO
F.to (Aina dr. Paolo)

.....

Data 20.04.2018

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
F.to (Fontana Dr. Paolo)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Fontana Dr. Paolo)

.....

.....

Data 17.04.2018

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 17.04.2018 ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Data 17.04.2018

IL SEGRETARIO
F.to (Aina dr. Paolo)

.....