



COMUNE DI SOZZAGO
PROVINCIA DI NOVARA

Delib.n. 18

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Accordo di convenzione con il Consorzio Intercomunale per la gestione dei servizi Socio-assistenziali dell'Ovest Ticino per la cessione della graduatoria di "Selezione pubblica per esami finalizzata all'assunzione di n.1 Istruttore Amministrativo Contabile ex Cat. C – Area degli Istruttori a tempo pieno ed indeterminato"

L'anno duemilaventitré addì quattro del mese di luglio alle ore 8,10 convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

Fatto l'appello nominale, risultano:

		Presente	Assente
Zucco Carla	Sindaco	si	
Andreoletti Giovanni	Vicesindaco	si	
Rosina Ambrogio	Assessore	si	
Totali n.		3	0

Assiste il Segretario Comunale Cirigliano dott.ssa Carmen.

Riconosciuto il numero legale degli Assessori l'Avv. Zucco Carla nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

Oggetto: Accordo di convenzione con il Consorzio Intercomunale per la gestione dei servizi Socio-assistenziali dell'Ovest Ticino per la cessione della graduatoria di “Selezione pubblica per esami finalizzata all’assunzione di n.1 Istruttore Amministrativo Contabile ex Cat. C – Area degli Istruttori a tempo pieno ed indeterminato”

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la “Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2023-2025” approvata, quale parte del Documento Unico di Programmazione, dal Consiglio Comunale con deliberazione n.6 in data 20.02.2023 ed asseverata dal Revisore dei Conti.

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.9 del 21.03.2023.

Considerato che, ai sensi dell’art. 91 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 “per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l’eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all’indizione del concorso medesimo, con la conseguenza che coloro che vi sono iscritti possono essere chiamati a ricoprire i posti che potrebbero rendersi disponibili entro il periodo di vigenza della graduatoria sia presso l’amministrazione che ha bandito il concorso, sia presso altre amministrazioni.

Richiamato l’art.35 comma 5 ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. ai sensi del quale “le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione”.

Richiamato i pareri della Corte dei Conti in merito alla prevalenza della norma del D.Lgs.165/2001.

Visto il DL 90/2014 (art. 3 c. 5ter) che ha esteso anche agli enti locali la regola valida per lo Stato, “nel caso in cui non disponga di proprie graduatorie valide, l’Ente può anche utilizzare le graduatorie di altri enti (artt. 14 c. 4 bis DL 95/ 2012 e 3 c. 61 L 350/2003)”.

Richiamato l’art.9 della Legge 16 gennaio 2003, che permette alle pubbliche amministrazioni di ricoprire i posti disponibili “utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione” per ottenere delle economie di scala e nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell’azione amministrativa.

Richiamata altresì, la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica n.5/2013 e in particolare l’art.2 il quale stabilisce che: “in caso di mancanza di graduatorie proprie, le amministrazioni possono attingere a graduatorie proprie di altre amministrazioni, mediante accordo [...] che può essere concluso anche dopo la pubblicazione della graduatoria, il vincitore o l’idoneo, sia che accetti di essere assunto eventualmente anche da altra amministrazione, sia che non accetti, trova salvaguardia, in ogni caso, la posizione occupata nella graduatoria per l’assunzione a tempo indeterminato”.

Considerato che nonsussistono ragioni di tipo giuridico che ostano alla sottoscrizione di un accordo tra il Consorzio CISA Ovest Ticino e il Comune di Sozzago per l’utilizzo, da parte del Comune, della graduatoria concorsuale, ai sensi della legge 16 gennaio 2003, n. 3.

Visto che con determinazione del direttore del Consorzio CISA Ovest Ticino del 27.06.2023 n.238, é stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, di “Selezione pubblica per esami finalizzata

all'assunzione di n.1 Istruttore Amministrativo Contabile ex Cat. C – Area degli Istruttori a tempo pieno ed indeterminato” concorso bandito in data 12.04.2023.

Richiamata la nota di Prot. n.2015 del 13.06.2023 con la quale veniva richiesto l'utilizzo della graduatoria del concorso in oggetto.

Visto l'Accordo approvato in seduta di Consiglio d'Amministrazione del CISA Ovest Ticino del 29.06.2023 e trasmesso al Comune di Sozzago, protocollato in data 30.06.2023 al numero 2232.

Richiamata la nota n.1187 del 16.06.2023 dell'Ufficio Legislativo del Ministro per la Pubblica Amministrazione che precisa che le misure introdotte in fase di conversione del D.L. 44/2023 all'articolo 35, comma 5-ter del D.Lgs. 165/2001 dispiegano i loro effetti con riguardo alle graduatorie dei concorsi banditi dopo l'entrata in vigore della legge di conversione del D.L.44/2023.

Visti i pareri favorevoli sulla proposta del Responsabile del Servizio di Gestione del Personale.

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

1) Di approvare l'allegato schema di accordo per l'utilizzo della graduatoria di “Selezione pubblica per esami finalizzata all'assunzione di n.1 Istruttore Amministrativo Contabile ex Cat. C – Area degli Istruttori a tempo pieno ed indeterminato” approvata con determinazione del direttore del Consorzio CISA Ovest Ticino del 27.06.2023 n.238 come approvato dal Consiglio d'Amministrazione del CISA Ovest Ticino in data 29.06.2023.

2) Di dare atto che, successivamente alla sottoscrizione dell'accordo, il Comune di Sozzago potrà procedere, mediante scorrimento della graduatoria concorsuale, all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato di n.1 Istruttore (ex Cat.C) da assegnare ai Servizi Demografici e Cimiteriali.

3) Di dare atto che il Responsabile del Servizio di Gestione del Personale provvederà all'adozione di tutti gli atti di propria competenza.

4) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con voti unanimi favorevoli, stante l'urgenza di avviare l'iter di assunzione.

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to (Zucco Adv. Carla)

.....

IL SEGRETARIO
F.to (Cirigliano dr.ssa Carmen)

.....

Data 04.07.2023

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio comunale on line il 07.07.2023 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL VICESEGRETARIO
F.to (Fontana dr. Paolo)

.....

Data 07.07.2023

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Cirigliano dr.ssa Carmen)

.....

Data 04.07.2023
