



**COMUNE DI SOZZAGO**  
**PROVINCIA DI NOVARA**

Delib.n. 22

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: Approvazione Relazione sulla Performance organizzativa del Comune di Sozzago. Anno 2021.

L'anno duemilaventidue addì dieci del mese di maggio alle ore 8,15 convocata nei modi prescritti si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

Fatto l'appello nominale, risultano:

		Presente	Assente
Zucco Carla	Sindaco	si	
Andreoletti Giovanni	Vicesindaco	si	
Rosina Ambrogio	Assessore	si	
	<b>Totali n.</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

Assiste il Segretario Comunale Cirigliano dr.ssa Carmen.

Riconosciuto il numero legale degli Assessori l'Avv. Zucco Carla nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: Approvazione Relazione sulla Performance organizzativa del Comune di Sozzago. Anno 2021.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comuna n.14 del 25.03.2022 di regolamentazione delle sedute della Giunta Comunale in videoconferenza.

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e s.m.i.

Visto il D.Lgs. m.267/2000 e s.m.i.

Visto il D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009 e s.m.i., recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

Richiamate:

- la deliberazione n.10 del 18.03.2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024;
- la deliberazione n.16 del 28.04.2022 di approvazione del Conto della Gestione esercizio 2021.

Visto e richiamato il Piano della Performance e Piano degli Obiettivi periodo 2021-2023 approvato, quale componente del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 dal Consiglio Comunale in data 30.12.2020 con deliberazione n.31 e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Sozzago, sezione "Amministrazione trasparente".

Visto l'art.4 comma 2 lettera f) del D.Lgs. 150/2009 così come modificato dal D.Lgs. 74/2017 che prevede la "rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi".

Visto l'art.10, comma 1 del D.Lgs. 150/2009 che dispone che, ai fini di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

Visti:

- la Relazione sulla performance del personale dipendente;
- il decreto di valutazione della performance del Segretario Comunale;
- la Relazione sulla performance organizzativa del Comune di Sozzago.

Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi dal Responsabile del Servizio e dal Responsabile di Ragioneria.

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

## DELIBERA

1. Di approvare l'allegata sulla performance organizzativa del Comune di Sozzago, redatta ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 150/2009 e validata dall'Organismo di Valutazione, parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. Di disporre che la medesima relazione venga pubblicata, entro il 30 giugno, sul sito istituzionale del Comune di Sozzago, nella sezione “Amministrazione Trasparente”.
3. Di dichiarare a votazione unanime e palese, stante l’urgenza di provvedere, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to (Zucco Avv. Carla)

.....

IL SEGRETARIO  
F.to (Cirigliano dr.ssa Carmen)

.....

Data 10.05.2022

---

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio comunale on line il 11.05.2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL VICESEGRETARIO  
F.to (Fontana dr. Paolo)

.....

Data 11.05.2022

---

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
F.to (Fontana dr. Paolo)

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to (Cirigliano dr.ssa Carmen)

.....

Data 10.05.2022

---