



COMUNE DI MONTOGGIO

Città' Metropolitana di Genova

Via IV Novembre, 18 - c.a.p. 16026 - C.F. 80007310107 - Tel. (010) 93.79.320 - fax (010) 93.82.48
e-mail: comuniemontoggio@actaliscertymail.it

N. 23 Reg. Ordinanze
Prot. N. 6675

Oggetto: ESUMAZIONI ORDINARIE NEL CIMITERO COMUNALE

Il Responsabile del Servizio

- Visto il d.P.R. 10.09.1990, n. 285 "Approvazione del Regolamento Nazionale di Polizia Mortuaria" e le circolari del Ministero della Sanità n. 24 del 24.06.1993 e n. 10 del 31.07.1998;
- Richiamato il Regolamento comunale di Polizia Mortuaria;
- Visto l'art. 82 – comma 4 del citato d.P.R. n. 285/1990 che attribuisce al Sindaco (oggi Responsabile del Servizio) i compiti di regolazione, in via ordinaria, delle esumazioni;
- Visto l'art. 107 del D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- Visto l'art. 2, comma 5, della Legge Regione Liguria n. 24 del 04.07.2007, come modificato dall'art. 1, della Legge Regione Liguria n. 34 del 06.08.2009;
- Accertato che nel cimitero comunale è venuto ad esaurirsi lo spazio da destinare a nuove inumazioni;
- Preso atto della necessità di effettuare operazioni di esumazione massiva nel suddetto cimitero comunale relativamente alle fosse a terra di cui al **prospetto allegato** che hanno completato il turno ordinario di inumazione pari a 10 (dieci) anni
- Vista la necessità di provvedere di conseguenza al fine di reperire spazi da destinare a nuove inumazioni

Considerato che sia utile regolare le operazioni di esumazione massiva in tutte le loro fasi;

ORDINA

1) che l'inizio delle operazioni di esumazione massiva delle salme che hanno completato il periodo di inumazione ordinario sopra descritto, di cui al **prospetto allegato** che riporta, dove è stato possibile, la data di nascita e di decesso delle salme stesse, del cimitero comunale avvenga presumibilmente a partire dal mese di **aprile 2017**

La data precisa di inizio delle suddette operazioni verrà portata a conoscenza degli interessati con cartelli affissi nel cimitero stesso;

2) che nelle operazioni di esumazione sia adottata ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio ai parenti dei defunti ed ai visitatori del cimitero, nel rispetto delle salme esumate;

3) che gli spazi interessati dalle operazioni di esumazione siano opportunamente delimitati e protetti per impedire l'accesso ad estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni di esumazione e, se del caso, esclusi dall'accesso.

INVITA

1) i familiari di tutti i defunti presenti nel cimitero comunale oggetto dell'esumazione, a recarsi presso l'ufficio comunale preposto ai servizi cimiteriali, per disporre sulla destinazione dei resti dei congiunti, nei seguenti orari di ricevimento al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12;

INFORMA

1) che le operazioni di esumazione saranno effettuate a cura di incaricati della ditta affidataria dei servizi cimiteriali;

2) che l'operazione di esumazione ordinaria di ogni salma è a pagamento;

3) che, **nel caso d'incompleta mineralizzazione**, i resti cadaverici potranno, a scelta dei congiunti:

a) essere inumati nuovamente in apposito campo di mineralizzazione ove permanere per un ulteriore periodo di cinque anni con apposizione di croce con targhetta identificativa. La spesa sarà a carico dei congiunti

b) essere avviati a cremazione, previo assenso espresso dagli aventi diritto. La spesa sarà a carico dei congiunti.

4) che, **nel caso di completa mineralizzazione o cremazione**, le urne cinerarie e/o le cassette in zinco contenenti le ossa o le ceneri del defunto, potranno essere tumulate nel cimitero nei modi seguenti:

a) in celle ossario/cinerario, da acquisire in concessione o già in concessione;

b) all'interno di loculi/tombe di famiglia (nei limiti dello spazio disponibile) già in concessione per altri congiunti, fatto salvo quanto disposto dal Regolamento Comunale di polizia Mortuaria e disposizioni vigenti in materia.

c) depositate presso l'ossario/ cinerario comunale

d) le ceneri potranno essere affidate ai congiunti a norma delle vigenti disposizioni in materia

5) che **in caso di tumulo abbandonato ai sensi del regolamento di polizia mortuaria comunale**, il Comune provvederà d'ufficio a depositare nell'ossario comune i resti ossei rinvenuti e, in caso di non mineralizzazione dei resti mortali, alla rinumazione all'interno del cimitero.

6) che le spese per la concessione di manufatti (ossari, loculi, ecc.) e per la tumulazione dei resti ossei/ceneri, sono a totale carico dei richiedenti.

7) i famigliari interessati a presenziare alle operazioni di riconoscimento delle salme dovranno prendere contatto con gli uffici comunali dei Servizi Cimiteriali (numero telefonico 0109379320)

La cittadinanza sarà avvisata con cartelli apposti a cura degli uffici comunali all'interno del campo comune interessato al turno di esumazione ordinaria.

Ai sensi degli artt 3 e 4 della Legge 07.08.1990, n. 241, si individua come responsabile del procedimento il Dott. Carmelo Cantaro Segretario Comunale - Responsabile dei Servizi Demografici.

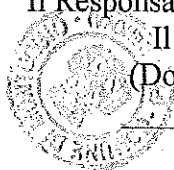
Contro la presente ordinanza è ammesso, nel tempo di 60 giorni dalla pubblicazione, ricorso al Tribunale amministrativo regionale della Liguria. ovvero con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dal medesimo termine

DISPONE

Che la presente ordinanza sia affissa all'Albo Pretorio, all'ingresso del cimitero comunale e pubblicata, completa dell'allegato elenco, sul sito internet del Comune di Montoggio al seguente indirizzo: www.comune.montoggio.ge.it per almeno 90 (novanta) giorni.

Montoggio, 27/10/2016

Il Responsabile del Servizio Demografico
Il Segretario Comunale
(Dott. Carmelo Cantaro)



Nominativo del defunto	data nascita/morte	n. fossa
Barosso Florindo	1939-2006	78V
Campoiforito Bruna	1938-2006	96V
Zino Ivo	1935-2006	89V
Maserati Lina	1920-2006	150V
Assereto Rosa	1918-2006	155 V
Speroni Giuseppe	1944-2006	112V
Pestaro Mario	1926-2006	133V