

## PIANO TRIENNALE FINALIZZATO A RAZIONALIZZARE L'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI

Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

L'art. 2 commi da 594 a 599 della Legge 24.12.2007, n.244 introduce alcune misure tendenti al contenimento della spesa di funzionamento delle strutture delle Pubbliche Amministrazioni fissando l'obbligo di adottare Piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali.

L'art. 2 commi da 594 a 595 individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione e precisamente:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche
- autovetture di servizio
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali
- apparecchiature di telefonia mobile.

I successivi commi 596 e 597 stabiliscono rispettivamente: che a consuntivo le Amministrazioni devono trasmettere una relazione agli organi del controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti e che i predetti piani siano resi pubblici sul sito internet degli enti.

Infine il comma 599 stabilisce che le amministrazioni devono comunicare al Ministero dell'Economia e Finanze i dati relativi a:

- a. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti a favore di terzi.
- b. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità.

A tal fine è stato elaborato il seguente piano triennale.

### DOTAZIONI STRUMENTALI – INFORMATICHE

Nel corso dell'ultimo decennio il Comune ha intrapreso un notevole sforzo organizzativo ed economico al fine di informatizzare al meglio gli uffici comunali e rendere più efficiente l'attività amministrativa. Il Comune ha provveduto a potenziare il sistema informatico mediante l'installazione di nuovi sistemi hardware e software di gestione dei servizi; questi ultimi vengono costantemente aggiornati alle nuove disposizioni di legge.

L'attuale dotazione prevede:

N.4 personal computer completi di video e tastiera, collegati in rete e ad internet;  
N.5 stampanti;  
N.4 gruppi di continuità;  
N.4 programmi di gestione dei servizi (anagrafe-stato civile, protocollo, contabilità, tributi);  
N.1 firewall e antivirus con licenza unica;  
N.1 scanner;  
N.1 fax;  
N. 1 fotocopiatrice;  
N.1 macchina da scrivere;  
N.1 cassaforte.

#### OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2011/2013

Mantenere la dotazione numerica attuale degli hardware provvedendo alla manutenzione di eventuali guasti ai sistemi o alla loro sostituzione se danneggiati irreparabilmente.  
Aggiornamento dei sistemi di sicurezza e dei software in uso, in base alle nuove disposizioni di legge ed in base ai miglioramenti innovativi delle procedure gestionali.  
Sostituzione del materiale di consumo.  
Eguali e contingenti sostituzioni delle attrezzature in caso di guasti irreparabili.  
Allestimento di alcune posizioni informatiche per la nuova sede della biblioteca comunale.

#### AUTOVEICOLI DI SERVIZIO

##### AUTOVETTURE

Dotazione attuale:

N.1 autovettura Fiat Punto;

##### ALTRI AUTOVEICOLI

Dotazione attuale:

N.1 autobus: scuolabus Fiat Iveco;

N.1 autocarro: Fiat Fiorino;

N.1 autoveicolo per uso speciale (in contratto di noleggio con scadenza oltre il triennio): Fiat Doblò.

#### OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2011/2013

Limitare allo strettissimo necessario le spese di manutenzione ed esercizio relativamente alle autovetture; normali manutenzioni, revisioni e riparazioni, oltre al consumo necessario per carburante e lubrificanti.

#### TELEFONIA MOBILE

Dotazione attuale:

N.1 telefono.

## OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2011/2013

Mantenimento di una linea di telefonia mobile per garantire la reperibilità del personale durante il servizio.

## BENI IMMOBILI DI PROPRIETA'

Il Comune è proprietario dei seguenti beni immobili non infrastrutturali:

- edificio spogliatoi, sito in Via Avellata, in uso gratuito dell'Associazione Amatori Sozzago;
- edificio denominato "Circolino" sito in Piazza Bonola, suddiviso in quattro porzioni immobiliari:
  1. una porzione adibita a sportello bancario, per un canone annuo di € 5.650,00 oltre ad adeguamento ISTAT;
  2. una porzione adibita ad armadio farmaceutico, per un canone annuo di € 900,00, oltre ad adeguamento ISTAT;
  3. una porzione utilizzata dall'ASL NO in base ad accordo ex art.15 Legge 241/90;
  4. una porzione a disposizione per i servizi culturali e ricreativi del Comune.

## BENI IMMOBILI NON DI PROPRIETA'

### DIRITTO REALE DI GODIMENTO – COMODATO GRATUITO

Il Comune dispone di una porzione d'immobile di proprietà di un ente morale (IPAB) a titolo gratuito per lascito testamentario, utilizzato come sede municipale.

## OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2011/2013

Manutenzioni ordinarie di varia natura se si presentassero le necessità.

Completamento dei lavori di ristrutturazione conservativa sull'immobile di proprietà sito in Piazza Bonola e dei lavori finalizzati al superamento delle barriere architettoniche, con posizionamento di un ascensore nell'edificio adibito a sede municipale; dette opere sono in fase di ultimazione.